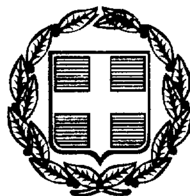




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 479**

28 Απριλίου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 109158

Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης, Ελέγχου των ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας, που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και υλοποιούνται στα πλαίσια των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) "Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις".
2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α) "Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.".
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 (ΦΕΚ 163/Α) "Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας".
4. Την με αριθμό 80156 / 7.7.94 (ΦΕΚ 528/ Β/ 7- 7-94) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
5. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Νόμου 2458/ 97 (ΦΕΚ 15/Α/ 14-2-97) με τα οποία τροποποιήθηκαν το άρθρο 7 του Ν. 2336/ 95 (ΦΕΚ 189/Α) και το άρθρο 2 του Ν. 2335/95 (ΦΕΚ 185/Α) αντίστοιχα.
6. Την με αριθμό 80078 / 4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8-10-96) Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
7. Τις διατάξεις των Κανονισμών (ΕΟΚ) του Συμβουλίου της 20.7.1993 με αριθμό 2081/93, 2082/93 και 2084/93.
8. Την με αριθμό Ε (94) 1716 της 13.7.1993 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1999 "Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας".
9. Τις με αριθ. Ε(94) 1832 από 1-13/29-7-94 Αποφάσεις της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την έγκριση των δεκατριών Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων που εντάσσονται στο ΚΠΣ 1994 -1999.
10. Την απόφαση της 6ης Επιτροπής Παρακολούθησης (20-5-98) σχετικά με την έγκριση του αναμορφωμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας", καθώς και την απόφαση της 7ης Επιτροπής Παρακολούθησης (δομές για άτομα 45-64).
11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στα ανωτέρω Επιχειρησιακά Προγράμματα.
12. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Νόμου 2459/97 (ΦΕΚ 38/Α), το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 29α του Νόμου 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).
13. Τις με αριθμό 111232 και 111238 / 12.12.97 αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που ορίζουν τα κριτήρια πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης και Κοινωνικού Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας, αντίστοιχα (ΦΕΚ 1135/Β/ 19.12.97).
14. Την με αριθμό 2007892/461/1998 Κοινή Απόφαση περί "Ανακτήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς Πόρους ή Πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης Κοινοτικών Πολιτικών".
15. Την με αριθμό 106543 / 16.4.98 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α.) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων" (ΦΕΚ 373/Β).
16. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας.
17. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης των ενεργειών.
18. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.
19. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.
20. Τις διατάξεις του Ν.2218/94, όπως τροποποιήθηκε με τους μεταγενέστερους Νόμους 2307/95 και 2503/97 "Διοίκηση Οργάνωση και στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις", αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΙ

3. Στα πλαίσια του περιφερειακού σκέλους του Β' Κοι-

νοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) της χώρας για την περίοδο 1994-1999 έχουν εγκριθεί 13 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ), τα οποία περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων και ενέργειες για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας. Οι ενέργειες αυτές απευθύνονται αποκλειστικώς στις ομάδες εκείνες του πληθυσμού, οι οποίες για τους αντικειμενικούς ή υποκειμενικούς λόγους, που αναφέρονται λεπτομερέστερα στο αναμορφωμένο Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" είναι ήδη αποκλεισμένες ή απειλούνται σοβαρώς με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

3. Οι πληθυσμιακές κατηγορίες που θεωρούνται ως οι περισσότερο εκτεθειμένες στον κίνδυνο αποκλεισμού από την αγορά εργασίας είναι οι ακόλουθες:

α. Άτομα με ειδικές ανάγκες, και ειδικότερα, Άτομα με κινητικά προβλήματα, προβλήματα των αισθητηρίων οργάνων και νοητική υστέρηση.

Β. Παλιννοστούντες - Μετανάστες - Πρόσφυγες.

Γ. Φυλακισμένοι, Αποφυλακισμένοι, Ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.

Δ. Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

Ε. Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες.

Στ. Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.

Ζ. Άτομα με γλωσσικές, πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.

Η. Άνεργοι 45-64 ετών.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΤΟΧΟΙ

3. Οι στόχοι, τους οποίους επιδιώκει το Ε.Π. με τις ενέργειες για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας, διακρίνονται σε άμεσους και έμμεσους.

3. Οι άμεσοι στόχοι είναι οι εξής :

α. Καταπολέμηση των αντικειμενικών και υποκειμενικών συνθηκών, αιτίων και μηχανισμών που οδηγούν στον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και συμβολή στην αναστολή των διαδικασιών αναπαραγωγής και διαιωνίσεως του φαινομένου.

Β. Ανάπτυξη των δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελματικών προσόντων των ατόμων που ανήκουν στις εν λόγω ομάδες στόχους και διευκόλυνση της πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας.

Γ. Κοινωνική και ψυχολογική στήριξη και ενίσχυση των ατόμων και πληθυσμιακών ομάδων, προκειμένου να υπερβούν τις πάσης φύσεως υποκειμενικές αναστολές και τους κάθε μορφής αντικειμενικούς φραγμούς που εμποδίζουν την πρόσβαση στην τυπική αγορά εργασίας.

Δ. Καταπολέμηση των διακρίσεων, των αρνητικών κοινωνικών στερεότυπων και του κοινωνικού στιγματισμού και προαγωγή της κοινωνικής αλληλεγγύης.

Ε. Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών, της κοινωνικής συνοχής και της κοινωνικής σύγκλισης.

Στ. Πλήρης άσκηση των κοινωνικών και πολιτικών δικαιωμάτων και της κοινωνικής συμμετοχής των προσώπων και των ομάδων στόχων.

Ζ. Ενθάρρυνση για τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

Η. Μεταφορά εμπειριών και τεχνογνωσίας.

3. Οι έμμεσοι στόχοι, που επιδιώκονται μακροπρόθεσμα είναι οι εξής :

α. Επιτάχυνση των αναπτυξιακων διαδικασιών της χώρας, που αναμένεται με τη βελτίωση της ποιότητας των επαγγελματικών προσόντων, την αύξηση της παραγωγικής ικανότητας, την ενεργοποίηση των μέχρι σήμερα οικονομικώς αδρανών πληθυσμιακών ομάδων και την αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού.

Β. Συγκρότηση μιας διευρυμένης αγοράς εργασίας, στην οποία θα είναι δυνατό να έχουν διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση όλες οι ομάδες της κοινωνίας.

4. Τους ως άνω στόχους θα πρέπει να ασπάζονται και οι ενέργειες που θα ενταχθούν στα Υποπρογράμματα ή μέτρα των Π.Ε.Π.

ΑΡΘΡΟ 3

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. Οι γενικές αρχές που διέπουν τις ενέργειες για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας είναι:

α. Η πολυδιάστατη και ολοκληρωμένη προσέγγιση

Η υλοποίηση των ανωτέρω αναφερόμενων στόχων πρέπει να επιδιώκεται με την εφαρμογή ολοκληρωμένων προγραμμάτων, τα οποία συγκροτούνται από μία συνεκτική δέσμη αλληλοσυμπληρούμενων μέτρων και ενεργειών που καλύπτουν όλη την πορεία της ένταξης/ επανένταξης των αποκλεισμένων από την αγορά εργασίας.

β. Η εταιρικότητα

Ο πολυδιάστατος χαρακτήρας του κοινωνικού αποκλεισμού απαιτεί για την καταπολέμησή του εξίσου πολυδιάστατες και αλληλοσυμπληρωματικές, παρεμβάσεις τις οποίες δεν είναι πάντοτε δυνατό να εξασφαλίσει ένας και μόνο φορέας. Απαιτείται η στενή συνεργασία όλων των εμπλεκομένων και συναρμοδίων φορέων και η ανάπτυξη μεταξύ τους εταιρικής σχέσης. Προκειμένου οι φορείς να συστήσουν εταιρική σχέση, θα πρέπει οι ειδικότητες τους να είναι αποδεδειγμένα αλληλοσυμπληρούμενες, ώστε να εξασφαλίζεται ο πολυδιάστατος και ολοκληρωμένος χαρακτήρας των παρεμβάσεων.

γ. Η συμμετοχικότητα των χρηστών

Για την αντιμετώπιση της παθητικότητας και αποθάρρυνσης, που επέρχεται με το μακροχρόνιο αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και για την καταπολέμηση της συνακόλουθης κοινωνικής περιθωριοποίησης, οι ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας οφείλουν να επιδιώκουν την όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχικότητα των χρηστών. Ως συμμετοχικότητα εδώ δεν νοείται η απλή συντήρηση του ενδιαφέροντος για τακτική παρακολούθηση των ενεργειών του ολοκληρωμένου προγράμματος, αλλά η ενίσχυση για την ανάπτυξη αυτενέργειας και ικανότητας για πρωτοβουλίες και η ενθάρρυνση για ενεργό συμμετοχή σε όλες τις διαδικασίες λειτουργίας του προγράμματος.

δ. Η σύζευξη με την αγορά εργασίας

Αποδίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα και σημασία στη δυναμική συμπαράσταση για την απόκτηση ικανότητας των καταρτιζομένων να ενταχθούν στην τυπική αγορά εργασίας. Για το σκοπό αυτό απαιτείται η σύνδεση των προγραμμάτων κατάρτισης με τις τοπικές επιχειρήσεις, η ανάπτυξη μηχανισμών διασύνδεσης με την τοπική αγορά εργασίας, η ευαισθητοποίηση των εργοδοτών, καθώς και η στενή συνεργασία με τον Ο.Α.Ε.Δ., τα βιομηχανικά, βιο-

τεχνικά και εμπορικά επιμελητήρια και τις οργανώσεις εργαζομένων για την προώθηση των συμμετεχόντων σε θέσεις εργασίας. Επίσης, οι μη κυβερνητικές οργανώσεις θα μπορούσαν να διαδραματίσουν αποφασιστικό ρόλο προκειμένου να επιτευχθεί ο ως άνω σκοπός.

ΑΡΘΡΟ 4

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Υπεύθυνοι φορείς για τη διαχείριση των ενεργειών καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας που περιλαμβάνονται στα Π.Ε.Π. είναι οι Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών, με εξαίρεση το μέρος που αφορά τις ενέργειες επιδότησης της απασχόλησης για τις οποίες υπεύθυνος φορέας διαχείρισης είναι ο Ο.Α.Ε.Δ., σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Υπουργικές Αποφάσεις. Οι Γενικές Γραμματείες των ΠΕΠ δύνανται να υποστηρίζονται από τις Γραμματείες των Επιτροπών Παρακολούθησης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΧΕΣΗ

Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα

1. Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα χαρακτηρίζεται το πρόγραμμα το οποίο περιλαμβάνει δέσμη πολυδιάστατων και αλληλοσυμπληρούμενων ενεργειών που κρίνονται πρόσφορες και ικανές για την επίτευξη του κυρίως επιδιωκόμενου στόχου δηλαδή την ένταξη/επανένταξη στην τυπική αγορά εργασίας των προσώπων και ομάδων που είναι αποκλεισμένα ή απειλούνται με αποκλεισμό από αυτήν. Κάθε Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

α. Τουλάχιστον μία (1) από τις ενέργειες προκατάρτισηκατάρτιση

β. Προώθηση στην Απασχόληση

γ. Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες

2. Στις Περιφέρειες όπου δεν υπάρχει καμία δυνατότητα κάλυψης των αναγκών συγκεκριμένων ομάδων-στόχων από Κέντρα Σ.Υ.Υ., οι φορείς που νομιμοποιούνται να υποβάλλουν προτάσεις στις συγκεκριμένες περιφέρειες θα μπορούν, για την περίοδο 1999, να υλοποιούν ενέργειες προκατάρτισης/κατάρτισης και προώθησης στην απασχόληση χωρίς την υποχρέωση παροχής Σ.Υ.Υ.

Οι ελλείψεις δομών ΣΥΥ για τις συγκεκριμένες Ομάδες-Στόχους ανά Περιφέρεια είναι οι εξής:

α. Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

- Φυλακισμένοι, Αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.
- Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.
- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

β. Περιφέρεια Ηπείρου

- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.
- Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

γ. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

- Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.
- Παλιννοστούντες -Μετανάστες -Πρόσφυγες.
- Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.
- Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες.
- Άτομα με γλωσσικές- πολιτιστικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.
- Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

δ. Περιφέρεια Κρήτης

- Άτομα με γλωσσικές, πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.
- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

ε. Περιφέρεια Β. Αιγαίου

- Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.

στ. Περιφέρεια Πελοποννήσου

- Παλιννοστούντες -Μετανάστες -Πρόσφυγες.
- Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.
- Άτομα με γλωσσικές -πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.
- Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες.
- Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.
- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

ζ. Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδος

- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.
- Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.
- Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.
- Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

3. Οι ως άνω ενέργειες ορίζονται ως ακολούθως:

α. Ως προκατάρτιση και κατάρτιση νοείται κάθε δομημένη εκπαιδευτική διαδικασία η οποία στοχεύει στην αναβάθμιση ή και στην απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων και προσόντων του πληθυσμού στόχου και η οποία αξιοποιεί κατάλληλες εκπαιδευτικές μεθόδους και υποστηρικτικό υλικό.

Η προκατάρτιση αποτελεί φάση προετοιμασίας των ομάδων στόχων του όλου προγράμματος και στοχεύει στην επίλυση βασικών αναντιστοιχιών μεταξύ μορφωτικών κι επαγγελματικών προσόντων καθώς και στην αύξηση της ικανότητας και της δυνατότητας των ομάδων στόχων να συμμετέχουν στην κατάρτιση ή/και στις διαδικασίες ένταξης στην αγορά εργασίας.

Η κατάρτιση στοχεύει άμεσα στην απόκτηση ή/ και την αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων από την ομάδα στόχο σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, ώστε να διαμορφώσει δεξιότητες και προσόντα που είναι απαραίτητα για την ένταξη ή την επανένταξη στην αγορά εργασίας.

β. Ως προώθηση στην απασχόληση νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην άμεση ή έμμεση υποστήριξη της εργασιακής ένταξης της ομάδας στόχου.

γ. Ως Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες νοούνται οι ενέργειες που παρέχονται συνοδευτικά στις ενέργειες προκατάρτισης- κατάρτισης ή προώθησης στην απασχόληση και λειτουργούν υποστηρικτικά για την ένταξη ή την επανένταξη των ομάδων στόχου στην αγορά εργασίας.

Εταιρική Σχέση

4. Η υλοποίηση των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων πραγματοποιείται μόνο από πιστοποιημένα κέντρα σύμφωνα με τη με αριθμό 111238/ 12-12-97 Υπ. Απόφαση. Σε περίπτωση υλοποίησης ολοκληρωμένου προγράμματος από περισσότερους του ενός πιστοποιημένους φορείς, η εταιρική σχέση πρέπει να έχει τη μορφή απλής σύμβασης μεταξύ των μερών, στην οποία να ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι φορείς.

5. Ο συντονισμός των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων που αναλαμβάνει η εταιρική σχέση απλής σύμβασης, ενεργείται από Συντονιστική Επιτροπή, στην οποία εκπροσωπούνται οι φορείς που συμμετέχουν σε αυτή μετά από συμφωνία που καταγράφεται στη σύμβαση, επικυρωμένο αντίγραφο της οποίας κατατίθεται με την αναθεωρημένη πρόταση του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Α. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Ι. Θεματικά και κλαδικά ΚΕΚ Εθνικής και Περιφερειακής εμβέλειας

Εννοιολογικός Προσδιορισμός

1. Τα Θεματικά ή Κλαδικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που εντάσσονται στα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα, εφ' όσον έχουν πιστοποιηθεί, πρώτον, σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111232/ 12-12-1997 Υπουργική Απόφαση και δεύτερον συμπληρωματικά με βάση τα οριζόμενα στην με αριθμό 111238/ 12-12-1997 Υ.Α.

Εξειδίκευση

2. Οι ενέργειες αυτές, για τα θεματικά Κ.Ε.Κ., πρέπει να εντάσσονται στα ίδια τέσσερα (4) κατ' ανώτατο όριο, θεματικά πεδία, για τα οποία έχουν πιστοποιηθεί βάσει της με αριθμό 111232/12-12-1997 Υπουργικής Απόφασης και προς όφελος των ομάδων στόχων για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί βάσει της με αριθμό 111238/ 12-12-1997 Υ.Α.

3. Οι εξαιρούμενοι φορείς, που αναφέρονται στο εδάφιο Ι, της παραγράφου Ι, άρθρο 4, Κεφάλαιο Β' της με αριθμό 111238/ 12-12-1997 Υ.Α., δύνανται να υλοποιούν ενέργειες σε περισσότερα των τεσσάρων ή και σε όλα τα θεματικά πεδία με την προϋπόθεση ότι έχουν πιστοποιηθεί αναλόγως, προς όφελος πάντα των ομάδων στόχων για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί βάσει της με αριθμό 111238/ 12-12-1997 Υ.Α.

4. Τα κλαδικά Κ.Ε.Κ. υλοποιούν ενέργειες για τις ειδικότητες του κλάδου οικονομικής δραστηριότητας στον οποίον έχουν πιστοποιηθεί και στα θεματικά αντικείμενα των ειδικοτήτων του κλάδου τους, προς όφελος των ομάδων στόχων για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί.

Εμβέλεια - χώροι υλοποίησης

Πιστοποιημένα Θεματικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας

5. Τα πιστοποιημένα Θεματικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας βάσει της με αριθμό 111232/ 12-12-1997 Υ.Α. δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση στους Νομούς της Διοικητικής Περιφέρειας όπου διαθέτουν πιστοποιημένα παραρτήματα και μόνο στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Δύνανται επίσης να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, τόσο στους λοιπούς Νομούς της προαναφερθείσας Διοικητικής Περιφέρειας, όπου δεν διαθέτουν δικές τους πιστοποιημένες δομές, όσο και στην υπόλοιπη Επικράτεια, με την προϋπόθεση ότι αυτές υλοποιούνται στο πλαίσιο εταιρικής σχέσης με πιστοποιημένο στην ίδια ομάδα στόχο και στα ίδια θεματικά πεδία Εξειδικευμένο Κέντρο, ή περιφερειακό Κ.Ε.Κ. και ειδικότερα σε πιστοποιημένες δομές του Εξειδικευμένου Κέντρου ή του Περιφερειακού Κ.Ε.Κ., που συμμετέχει στην εταιρική σχέση στα πλαίσια του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Ως εταιρική σχέση, νοείται συνεργασία που προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό (βλέπε άρθρο 5 παράγραφοι 4 & 5).

Πιστοποιημένα Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας

6. Τα πιστοποιημένα Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, σύμφωνα με τις ανάγκες του κλάδου στους Νομούς της Διοικητικής Περιφέρειας, όπου διαθέτουν πιστοποιημένα παραρτήματα και μόνον στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Επίσης, δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, τόσο στους λοιπούς Νομούς της προαναφερθείσας Διοικητικής Περιφέρειας, όπου δεν διαθέτουν δικές τους πιστοποιημένες δομές όσο και στη λοιπή Επικράτεια, με την προϋπόθεση ότι αυτές υλοποιούνται στο πλαίσιο εταιρικής Σχέσης με άλλο πιστοποιημένο για την ίδια Ομάδα στόχο Κλαδικό ΚΕΚ που εντάσσεται στον ίδιο κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, είτε Περιφερειακό πιστοποιημένο στα ίδια θεματικά πεδία και ειδικότερα στις πιστοποιημένες δομές του Κ.Ε.Κ που συμμετέχει στην εταιρική σχέση.

Ως εταιρική σχέση νοείται συνεργασία που προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό (βλέπε άρθρο 5, παρ.4 & 5).

Πιστοποιημένα Θεματικά ή Κλαδικά ΚΕΚ Περιφερειακής Εμβέλειας

7. Τα πιστοποιημένα Θεματικά ή Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που εντάσσονται στα Π.Ε.Π., στη Διοικητική Περιφέρεια στην οποία έχουν πιστοποιηθεί και μόνο σε πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Επίσης, δύναται το Περιφερειακής Εμβέλειας Θεματικό ή Κλαδικό Κ.Ε.Κ. να υλοποιήσει το υποβληθέν Πρόγραμμα σε πιστοποιημένες στην ίδια Διοικητική Περιφέρεια δομές άλλου (Εθνικού ή Περιφερειακού Κ.Ε.Κ, ή Εξειδικευμένου Κέντρου) στην ίδια ομάδα στόχο και στο ίδιο θεματικό πεδίο στο πλαίσιο εταιρικής σχέσης για την υλοποίηση ολοκληρωμένου προγράμματος.

ΙΙ. Εξειδικευμένα Κέντρα

Εννοιολογικός Προσδιορισμός

1. Τα πιστοποιημένα Εξειδικευμένα Κέντρα παρέχουν προκατάρτιση, εξειδικευμένη επαγγελματική κατάρτιση, προώθηση στην απασχόληση καθώς και εξειδικευμένες Σ.Υ.Υ. σε μία ή περισσότερες από τις πληθυσμιακές κατη-

γορίες και ομάδες ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑμΕΑ) και πρώην χρηστών ναρκωτικών ουσιών, για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί.

Εξειδίκευση

2. Τα πιστοποιημένα Εξειδικευμένα Κέντρα δύνανται να υλοποιούν Ολοκληρωμένα Προγράμματα συνδυασμένης Επαγγελματικής Κατάρτισης, Προώθησης στην Απασχόληση και Σ.Υ.Υ. σε μία ή περισσότερες ειδικότητες χωρίς την υποχρέωση επιλογής θεματικών πεδίων, σε συνάρτηση με τις εκπαιδευτικές ανάγκες και δυνατότητες των καταρτιζομένων.

Εμβέλεια - Χώροι υλοποίησης

3. Τα πιστοποιημένα Εξειδικευμένα Κέντρα υλοποιούν ενέργειες στην Διοικητική Περιφέρεια στην οποία έχουν πιστοποιηθεί στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους. Επίσης, δύνανται να υλοποιούν ενέργειες και στους λοιπούς Νομούς της ίδιας Διοικητικής Περιφέρειας, όπου δεν διαθέτουν δικές τους δομές, αλλά σε πιστοποιημένες δομές άλλων φορέων, με τις προδιαγραφές όμως που απαιτούνται για τα εξειδικευμένα κέντρα στο πλαίσιο εταιρικής σχέσης, η οποία προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό (βλέπε άρθρ. 5 παρ.4 & 5).

ΙΙΙ. Κέντρα Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.)

Εννοιολογικός προσδιορισμός- Εξειδίκευση

1. Τα πιστοποιημένα Κέντρα Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών παρέχουν Συνοδευτικές και Υποστηρικτικές Υπηρεσίες ή/ και προώθησης στην απασχόληση προς τους/ τις επωφελούμενους/ες των ομάδων στόχων που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσης, για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί.

Εμβέλεια- Χώροι Υλοποίησης

2. Τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. παρέχουν τις Σ.Υ.Υ. εντός των ορίων της Διοικητικής Περιφέρειας στην οποία έχουν πιστοποιηθεί. Παρέχουν τις υπηρεσίες τους στους χώρους των πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. με τα οποία τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. συνεργάζονται στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων προγραμμάτων, καθώς και στους χώρους όπου στεγάζεται το Κέντρο παροχής Σ.Υ.Υ. Σε περίπτωση που τα γραφεία του Κέντρου παροχής Σ.Υ.Υ. ευρίσκονται σε απόσταση μεγαλύτερη των 5 χιλιομέτρων από τους χώρους κατάρτισης, τα Κ.Ε.Κ. διαθέτουν στο Κέντρο Σ.Υ.Υ. το ειδικό γραφείο παροχής Σ.Υ.Υ.

Επίσης τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. δύνανται να ενοικιάζουν πλησίον των Κ.Ε.Κ χώρους προδιαγραφών αντίστοιχων αυτών που πιστοποιήθηκαν.

IV. Άλλες Περιπτώσεις

1.Ειδικά για την ομάδα στόχο άνεργοι 45-64 ετών οι φορείς που δύνανται να υλοποιούν ενέργειες στα πλαίσια του Π.Ε.Π. είναι :

1) όλοι οι δικαιούχοι φορείς που αναφέρονται στο Άρθρο 6 της παρούσης

2) οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται στην με αριθμ.111232/12-12-1997 Υπουργική Απόφαση.

3) Οι δικαιούχοι φορείς των ενεργειών της ομάδας αυτής θα πρέπει να συνεργάζονται με ΚΕ.Σ.Υ.Υ. , σύμφωνα με τις λοιπές διατάξεις του Άρθρου 6 τα οποία να έχουν πιστοποιηθεί σε οποιαδήποτε ομάδα στόχο.

2. Ειδικά για την ομάδα στόχο "Φυλακισμένοι" και για τους ανηλίκους παραβάτες η παρέμβαση υλοποιείται σε ειδικά διαμορφωμένο για τον συγκεκριμένο σκοπό χώρο εντός των σωφρονιστικών καταστημάτων ή εντός των πτερύγων ανηλίκων των ανωτέρω καταστημάτων.

3. Για την ομάδα στόχο Τσιγγάνοι και συγκεκριμένα για τους Τσιγγάνους που διαβιούν σε μόνιμους καταυλισμούς επιτρέπεται η χρήση σχολικών κτιρίων Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

4.Για όλες τις ομάδες στόχου εκτός των ΑΜΕΑ με κινητικές δυσκολίες, επιτρέπεται η χρήση σχολικών κτιρίων Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σε όσες Περιφέρειες δεν υπάρχουν πιστοποιημένες δομές.

5.Εν γένει στους φορείς που αναφέρονται στις παραγράφους Ι και ΙΙ του άρθρου 6 της παρούσης δεν επιτρέπεται η ενοικίαση μη πιστοποιημένων δομών για την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των ΚΕΚ που έχουν πιστοποιηθεί με την υπ. αριθμ. 11232/12-12-1997 και θα υλοποιήσουν ενέργειες στην ομάδα -στόχο "Άνεργοι 45-64 ετών".

6.Ενοικίαση επιτρέπεται στις Περιφέρειες Κρήτης, Πελοποννήσου, Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης ΜΟΝΟ για την ομάδα στόχο ΑΜΕΑ με κινητικά προβλήματα (ΚΕΚ ή Εξειδικευμένο Κέντρο),λόγω έλλειψης πιστοποιημένων δομών.

Οι χρησιμοποιούμενοι χώροι για την ομάδα-στόχο άτομα με κινητικές δυσκολίες (ΑμΕΑ) θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ
Ελάχιστη επιφάνεια χώρου	: 3 m2 / καταρτιζόμενο (Ε.Κ.)
Ελάχιστο ύψος χώρου	: 2,5 m
Συνολική ελάχιστη επιφάνεια τόψεως χώρου	: 25 m2 /καταρτιζόμενο (Κ.Ε.Κ.), 25 m2 / καταρτιζόμενο (Ε. Κ.)
Επίπεδο εκπαιδευτικού χώρου	: Να μην είναι υπόγειος
Πόρτες (διαστάσεις)	: Ελάχιστο πλάτος 0,90 m
Στατική επάρκεια	: Βεβαίωση από πολεοδομία ή τουλάχιστον βεβαίωση πολιτικού μηχανικού για στατική επάρκεια του κτιρίου
Πυροπροστασία	: Βασικά μέτρα πυροπροστασίας Διαφανοσκόπιο, οθόνη προβολής, πίνακας ανά αίθουσα και εργαστήριο ή χαρτοπίνακας (Flip chart),
Εποπτικά Μέσα	: TV, video, επιδιασκόπιο, φωτοαντιγραφικό μηχάνημα γραφική ύλη. Αντί του προαναφερθέντος εξοπλισμού άλλο σύγχρονο εξοπλισμό ισοδύναμου αποτελέσματος ο οποίος να επιτρέπει την καταγραφή πληροφορίας και την προβολή εικόνας και πληροφορίας κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης. Απαιτούμενος κατά ειδική κατηγορία ΑΜΕΑ (κινητικές ή πολλαπλές παθήσεις) πρόσθετος ή προσαρμοσμένος εξοπλισμός
Χώρος διαλείμματος	: Ελάχιστη επιφάνεια 1,5 m2 / καταρτιζόμενο
Τουαλέτες	: Σε κάθε όροφο ειδική τουαλέτα ΑΜΕΑ, ειδική κατασκευή και στηρίγματα
Τοποθεσία - Θέση εκπαιδευτικού χώρου	: • Να μη γειτνιάζει με χώρους παραγωγής • Να μην επηρεάζεται από οσμές και θορύβους • Να είναι σε απόσταση τουλάχιστον 50 m από αντλίες καυσίμων

Προσβασιμότητα χώρων	: • Ράμπα • Ανελκυστήρας προδιαγραφών ΑΜΕΑ σε περίπτωση που ο χώρος είναι σε όροφο • Ειδικός Χώρος Στάθμευσης Αυτοκινήτων
Σήμανση	: Επαρκής σήμανση με τα διεθνή σήματα για ΑΜΕΑ
Ειδικές Προδιαγραφές (Εξειδικευμένα Κέντρα)	: • Σχεδιάγραμμα διαφυγής σε περίπτωση κινδύνου σε κάθε αίθουσα διδασκαλίας • Εμφανείς και φωτισμένες έξοδοι κινδύνου

Β. ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

1. Οι προτάσεις για τα ολοκληρωμένα προγράμματα (άρθρο 5), στο πλαίσιο των ενεργειών καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας που περιλαμβάνονται στα Π.Ε.Π., υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία της αντίστοιχης Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας, εντός 40 ημερολογιακών ημερών μετά από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

2. Α. Ο φορέας υλοποίησης μπορεί να υποβάλει αριθμό προτάσεων με συνολικό αριθμό συμμετεχόντων, ο οποίος δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το πενταπλάσιο της πιστοποιημένης δυναμικότητάς του.

Β. Για τις περιπτώσεις ενοικίασης χώρων, ο αριθμός των υποβαλλομένων προτάσεων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το πενταπλάσιο της δυναμικότητας των ενοικιαζομένων χώρων υπολογιζόμένου με βάση τον συνολικό αριθμό καταρτιζομένων.

3. Για κάθε ολοκληρωμένο πρόγραμμα που υποβάλλεται στα πλαίσια της σχετικής προκήρυξης, καταβάλλεται παράβολο. Το ύψος του παραβόλου αυτού καθορίζεται σε ποσοστό 0,20% επί του αιτούμενου συνολικού ανά πρόταση ποσού και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των πενήντα χιλιάδων (50.000) Δρχ.

Γ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Ο ενδιαφερόμενος φορέας υλοποίησης πρέπει να υποβάλει τα δικαιολογητικά, που ορίζονται κατωτέρω και να τα παρουσιάσει ως ακολούθως :

α. Διαβιβαστικό έγγραφο, έξω από το σύνολο των λοιπών φακέλων.

β. Φάκελο του Φορέα, που περιέχει συνοπτική παρουσίαση του φορέα, της νομιμοποίησής του να υποβάλει προτάσεις καθώς και συνοπτική αναφορά των υποβαλλομένων προτάσεων.

γ. Φάκελο της πρότασης, που υποβάλλει ο φορέας για έγκριση και χρηματοδότηση, ο οποίος είναι πλήρης, αυτοτελής και σφραγισμένος

Το διαβιβαστικό έγγραφο

2. Το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει κατάλογο των προτάσεων που υποβάλλει ο φορέας (τίτλος και αύξων αριθμός), μνημονεύοντας το συνολικό τους αριθμό και κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο της αντίστοιχης Γενικής γραμματείας της Περιφέρειας.

Στην περίπτωση εταιρικών σχέσεων, το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει επιπλέον του καταλόγου των προτάσεων που υποβάλλει ο φορέας (τίτλο, αύξων αριθμός και σύνολο) και τους φορείς της εταιρικής σχέσης. Στην περίπτωση αυτή το διαβιβαστικό έγγραφο, υποβάλλεται από το φορέα που είναι υπεύθυνος για την υποβολή της πρότασης του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Ο Φάκελος του Φορέα

3. Όλοι οι φορείς, πλην των ΚΕΣΥΥ υποβάλλουν φάκελο (1.β) ΜΟΝΟ ΚΟΚΚΙΝΟΥ χρώματος ο οποίος περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα κάτωθι δικαιολογητικά :

α. Πιστοποιητικό του ΕΚΕΠΙΣ για την πιστοποίηση του φορέα.

β. Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα κατά το καταστατικό του.

γ. Φορολογική ενημερότητα.

δ. Ασφαλιστική ενημερότητα.

ε. Πιστοποιητικό μη λύσης της εταιρείας.

στ. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης της εταιρίας.

ζ. Πρόσφατα θεωρημένη/ες κατάσταση/εις από την Επιθεώρηση Εργασίας των εργαζομένων στο φορέα υλοποίησης.

Τα δικαιολογητικά με στοιχεια γ, δ, ε, στ και ζ υποβάλλονται εφόσον κατά νόμο χορηγούνται στον φορέα, άλλως θα πρέπει ρητώς να αναφέρεται η νόμιμη δυνατότητα μη προσκόμισής τους.

η. Συνοπτική παρουσίαση του φορέα υλοποίησης (Έντυπο Α1).

θ. Επιστολές από τις επιχειρήσεις, στις οποίες προβλέπεται να πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση. Στις επιστολές αυτές θα αναφέρεται η θετική πρόθεση των επιχειρήσεων για την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης στο χώρο τους, το αντικείμενο και το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης καθώς και ο αριθμός των ατόμων που μπορούν να καταρτίσουν. Ευνόητο είναι ότι το εν λόγω δικαιολογητικό απαιτείται να υπάρχει για τις ομάδες στόχους που είναι εφικτή η πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις.

ι. Επιστολές πρόθεσης συνεργασίας από φορείς του εξωτερικού, για τις περιπτώσεις που προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία.

κ. Προσύμφωνο μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης, εφόσον υφίσταται.

λ. Προσύμφωνο συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη δομή, που θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση των Ν. 1599/86 και των δύο συμβαλλομένων / συνεργαζομένων δομών, για τις περιπτώσεις υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων δομών. Στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλους τους φορείς της εταιρικής σχέσης

μ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρει ότι ο φορέας υλοποίησης αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης. Στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλους τους φορείς της εταιρικής σχέσης.

ν. Αναλυτική κατάσταση των προτάσεων (Έντυπο Α3) οι οποίες υποβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης. Η κατάσταση αυτή θα περιλαμβάνει για κάθε πρόταση τον αύξοντα αριθμό της, τον προτεινόμενο αριθμό συμμετεχόντων, την επωνυμία των συνεργαζομένων επιχειρήσεων ή εργαστηρίων για την πρακτική άσκηση καθώς και τους χώρους που θα διεξαχθεί η προκατάρτιση ή/και κατάρτιση και θα παρασχεθούν οι ΣΥΥ. Τέλος, η κατάσταση περιέχει το άθροισμα όλων των συμμετεχόντων στο σύνολο των προτάσεων αυτών. Η αναλυτική κατάσταση των προτάσεων, για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, πέραν των ανωτέρω, πρέπει επιπλέον να προσδιορίζει επακρι-

βώς τους φορείς παροχής Σ.Υ.Υ. ανά πρόταση, καθώς και τους χώρους που θα παρασχεθούν από αυτούς οι Σ.Υ.Υ.

ξ. Προσύμφωνο υλοποίησης σε χώρους Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (παρ.3 & 4 του παρόντος άρθρου) ή Προσύμφωνο ενοικίασης κτιρίων και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 στην οποία θα βεβαιώνεται ότι σε περίπτωση έγκρισης της προτεινόμενης ενέργειας που θα υλοποιηθεί σε ενοικιαζόμενη ή παραχωρούμενη μη πιστοποιημένη δομή θα εξασφαλισθεί ο απαιτούμενος εξοπλισμός της παραγράφου 6.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα.

4. Όλα τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. υποβάλλουν φάκελο (1.β) ΜΟΝΟ ΛΕΥΚΟΥ χρώματος. Ο φάκελος αυτός θα συνοδεύεται από διαβιβαστικό έγγραφο, στο οποίο θα αναφέρεται :

α. Συνοπτική παρουσίαση του φορέα παροχής ΣΥΥ (Έντυπο Α2)

β. Ο κατάλογος των προτάσεων, στις οποίες συμμετέχει ο φορέας ΚΕΣΥΥ (Έντυπο Α3)

Ο φάκελος των ΚΕΣΥΥ θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά από τα ανωτέρω αναφερόμενα στο σημείο 3, δικαιολογητικά με την ένδειξη α, β, γ, δ, ε, στ, ζ, η, ι, κ, λ και ν.

5. Σε περίπτωση υποβολής από ένα φορέα υλοποίησης περισσοτέρων της μίας πρότασης, τα παραπάνω απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο φάκελο του φορέα ΜΙΑ ΦΟΡΑ σε πρωτότυπη μορφή και ισχύουν για όλες τις προτάσεις του ίδιου φορέα.

Ειδικότερα όμως τα δικαιολογητικά θ, ι, κ, λ υποβάλλονται στο φάκελο του φορέα πρωτότυπα και οι φωτοτυπίες τους επισυνάπτονται στα αντίστοιχα τεύχη αναλυτικής παρουσίασης της κάθε μίας από τις υποβαλλόμενες προτάσεις.

Ο φάκελος της πρότασης

6. Οι φορείς υποβάλλουν καθεμιά από τις προτάσεις σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος είναι πλήρης, αυτοτελής και περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα εξής :

α. Πληροφοριακό δελτίο (Έντυπο Β1), του οποίου, η ορθή και εμπεριστατωμένη συμπλήρωση αποτελεί ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του/των φορέα/ων υλοποίησης.

β. Τεύχος παρουσίασης του/των φορέα/ων υλοποίησης της πρότασης (Έντυπο Β2), με αρίθμηση όλων των σελίδων του. Σε περίπτωση εταιρικής σχέσης, το τεύχος περιλαμβάνει πληροφορίες για όλους τους φορείς που προτίθενται να συνεργασθούν.

γ. Τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης (Έντυπο Β3), με αρίθμηση όλων των σελίδων του.

7. Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης του φορέα υλοποίησης της πρότασης (Έντυπο Β2) - το οποίο υποβάλλεται για κάθε πρόταση ξεχωριστά - περιλαμβάνει :

α. Στοιχεία του φορέα ή των φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των αριθμών τραπεζικών λογαριασμών

β. Θεματικά πεδία, ομάδα στόχος και Περιφέρεια στις οποίες έχει πιστοποιηθεί.

γ. Απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό του φορέα ή των φορέων στην υποβαλλόμενη πρόταση.

δ. Απασχολούμενο διοικητικό προσωπικό του φορέα ή των φορέων στην υποβαλλόμενη πρόταση.

ε. Πληροφορίες, εν συντομία για τυχόν εμπειρία των φορέων που εμπλέκονται στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα στην εφαρμογή συναφών κοινοτικών προγραμμάτων.

στ. Προσύμφωνο συνεργασίας με τους συνεργαζόμενους φορείς της εταιρικής σχέσης.

ζ. Προσύμφωνο συνεργασίας του φορέα ή των φορέων που υποβάλλουν την πρόταση με άλλους πιστοποιημένους φορείς υλοποίησης (για τις δομές που θα χρησιμοποιηθούν).

8. Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της κάθε πρότασης (Έντυπο Β3) περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα σχετικά με το πρόγραμμα και συγκεκριμένα :

α. Γενικά

• Αναφορά της περιοχής, στην οποία θα εφαρμοσθεί, με αιτιολόγηση της επιλογής της συγκεκριμένης περιοχής σε σχέση με την ομάδα στόχο ή κατηγορία αυτής.

• Περιγραφή των στόχων του ολοκληρωμένου προγράμματος και κυρίως των ενεργειών και των δράσεων που θα διευκολύνουν την πρόσβαση των αποκλεισμένων στην αγορά εργασίας.

• Αιτιολόγηση της καταλληλότητας των προτεινομένων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.

• Περιεχόμενο του ολοκληρωμένου προγράμματος, με επισήμανση τυχόν διακρατικής συνεργασίας.

• Χρονοδιάγραμμα διαρθρωμένο σε φάσεις υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών (προκατάρτισης - κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ) καθώς και των επιμέρους δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.

• Συνολικό προϋπολογισμό του ολοκληρωμένου προγράμματος, καθώς και αναφορά προϋπολογισμού των επιμέρους ενεργειών του.

• Αναφορά στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου ή κατηγορίας αυτής καθώς και στον προβλεπόμενο αριθμό, την ηλικία και το φύλο των προσώπων που απευθύνεται το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

• Μεθοδολογία για την υλοποίηση, τη διαχείριση, το συντονισμό, συγχρονισμό, αλληλουχία και την εσωτερική αξιολόγηση των ενεργειών και δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.

• Προσδοκώμενα αποτελέσματα του ολοκληρωμένου προγράμματος.

β. Για τις ενέργειες Προκατάρτισης - Κατάρτισης

• Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών

• Σκοπός των προτεινομένων ενεργειών, επιμέρους στόχοι και εφικτότητά τους.

• Μεθοδολογία παρέμβασης και αλληλουχία μεταξύ ενεργειών

• Προδιαγραφές των υποψηφίων καταρτιζομένων και συνοπτική παρουσίαση του τρόπου επιλογής τους.

• Αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εκπαιδευτικών ενοτήτων και ωρολόγιο πρόγραμμα

• Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.

• Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό)

• Αναλυτική κατάσταση εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα, εκπαιδευτικό αντικείμενο ως προς τη θεωρητική / πρακτική κατάρτιση, τίτλοι σπουδών, επαγγελματική και διδακτική εμπειρία) η οποία συνοδεύεται από τα βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών και από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/ 86 περί αληθών στοιχείων των βιογραφικών σημειωμάτων και δέσμευσης διαθεσιμότητας συμμετοχής στο πρόγραμμα για 8 μήνες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, καθώς και κατάσταση των εκπαιδευτών που έχουν περιληφθεί στον κατάλογο προκειμένου να πιστοποιηθεί ο φορέας από το ΕΚΕΠΙΣ.

• Μέθοδος εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης που θα ακολουθηθεί.

• Τα υποχρεωτικά εκπαιδευτικά και τεχνολογικά μέσα (εξοπλισμός) και τα επιπλέον των δηλωθέντων κατά την πιστοποίηση, τα οποία απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος.

• Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των καταρτιζομένων και του προγράμματος

• Περιγραφή των συνεργαζομένων επιχειρήσεων, καθώς και επιστολές πρόθεσής τους, στις οποίες προβλέπεται να πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση για συμμετοχή στο υποβληθέν πρόγραμμα. Στις εν λόγω δηλώσεις περιλαμβάνεται ο αριθμός των καταρτιζομένων, το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης και το αντικείμενο αυτής.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

• Δομή και αναλυτική παρουσίαση του προϋπολογισμού στις επιμέρους κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών.

γ. Για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και τις Σ.Υ.Υ.

• Ανάλυση του σκοπού, των προτεινομένων ενεργειών, των επιμέρους στόχων και της εφικτότητάς τους.

• Μεθοδολογία υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών και χρονοδιάγραμμά τους.

• Κατάσταση επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και τις ΣΥΥ (ονοματεπώνυμα, αντικείμενο εργασίας, τίτλοι σπουδών, επαγγελματική εμπειρία) η οποία συνοδεύεται από τα βιογραφικά τους, από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 περί αληθών στοιχείων των βιογραφικών σημειωμάτων και δέσμευσης διαθεσιμότητας/ συμμετοχής στο πρόγραμμα για 8 μήνες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης καθώς και κατάλογο του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που έχει περιληφθεί στον κατάλογο προκειμένου να πιστοποιηθεί ο φορέας από το ΕΚΕΠΙΣ.

• Αναλυτικός προϋπολογισμός των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση και των ΣΥΥ.

• Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

δ. Τυχόν άλλες λεπτομέρειες για τον τρόπο και τη διαδικασία υποβολής προτάσεων θα καθορίζονται στην προκήρυξη των σχετικών ενεργειών.

ΑΡΘΡΟ 7

ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Διάρκεια προκατάρτισης - κατάρτισης

1. Οι ώρες της προκατάρτισης κυμαίνονται από 100 έως 200 και οι ώρες της κατάρτισης από 250 - 600. Υπέρβαση των ωρών της προκατάρτισης (έως 400) και της κατάρτισης (έως 800) όπως ανωτέρω προσδιορίζονται, δύναται να γίνει κατόπιν αιτιολογημένης πρότασης λόγω εξειδικευμένων αναγκών των ατόμων στα οποία απευθύνεται το ολοκληρωμένο πρόγραμμα και ύστερα από έγκριση της υπεύθυνης αρχής.

Είναι δυνατό να παρέχονται ενέργειες προκατάρτισης ή κατάρτισης εντός των ως άνω χρονικών ορίων, μεμονωμένα και εφόσον οι ανάγκες των ατόμων της ομάδας στόχου το επιβάλλουν.

2. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος προκατάρτισης και κατάρτισης είναι για το θεωρητικό μέρος κατ' ελάχιστο 3 ώρες και το μέγιστο 6 ώρες, ενώ το πρακτικό μέρος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ώρες όταν πραγματοποιείται στις δομές του ΚΕΚ ή Εξειδικευμένων Κέντρων ή στις επιχειρήσεις. Η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης στις δομές των ΚΕΚ ή Εξειδικευμένων Κέντρων (θεωρία και πρακτική) σε ημερήσια βάση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες.

3. Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

4. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε 45 λεπτά και 15 λεπτά υποχρεωτικό διάλειμμα για το θεωρητικό μέρος. Για το πρακτικό και εργαστηριακό μέρος ορίζονται 15 λεπτά διάλειμμα ανά δίωρο, εκτός αν άλλως επιβάλλουν οι δυνατότητες των ατόμων των ομάδων στόχων.

5. Η αναλογία θεωρητικής κατάρτισης - πρακτικής άσκησης καθορίζεται με βάση τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου και το αντικείμενο κατάρτισης.

6. Από το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης, το 20% κατ' ελάχιστο πραγματοποιείται κατά προτίμηση σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, για την απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας. Εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν (π.χ. Υποπρόγραμμα 1: ΑμΕΑ, Υποπρόγραμμα 3: φυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες) η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται σε πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια. Εάν ο φορέας διαθέτει την κατάλληλη εργαστηριακή υποδομή για την πρακτική άσκηση, το σύνολο του πρακτικού μέρους πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του.

7. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική ή παρουσία εκπαιδευτή. Για ιδιαίτερους εκπαιδευτικούς λόγους, είναι δυνατή η παρουσία συνεκπαιδευτών ή ο διαχωρισμός ενός τμήματος κατάρτισης σε υποομάδες καταρτιζομένων είτε εντός του ΚΕΚ, είτε κατά την πρακτική σε επιχειρήσεις. Επίσης, κατά την ώρα της κατάρτισης, είναι θεμιτό να παρίσταται ο υπεύθυνος παροχής ΣΥΥ, εφόσον ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλλουν.

8. Απαγορεύεται η κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.

Η συμμετοχή των καταρτιζομένων

9. Ο αριθμός των συμμετεχόντων σε κάθε πρόγραμμα πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 και όχι παραπάνω από 15.

10. Κάθε επωφελούμενος δεν είναι δυνατό να συμμετέχει σε περισσότερα από δύο ολοκληρωμένα προγράμματα κατά το ίδιο έτος. Για το ανωτέρω στοιχείο κάθε καταρτιζόμενος υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

11. Οι άνεργοι που πρόκειται να συμμετάσχουν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του Ο.Α.Ε.Δ., εκτός των περιπτώσεων που ο εν λόγω Οργανισμός δεν δύναται να χορηγήσει κάρτα ανεργίας σε μερικές κατηγορίες ανέργων, οπότε οι άνεργοι υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι άνεργοι αναφέροντας και το χρονικό διάστημα ανεργίας στον κλάδο τους.

12. Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από το φορέα υλοποίησης ή τη Συντονιστική Επιτροπή των φορέων υλοποίησης. Ως κριτήρια επιλογής πέραν αυτών που οριο-

θετούν την ένταξή τους στη συγκεκριμένη ομάδα στόχο ορίζονται:

α. Κοινωνικά κριτήρια.

β. Διάρκεια ανεργίας των υποψηφίων

γ. Προηγούμενη εμπειρία και γνώση του αντικειμένου

13. Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος. Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει περισσότερες απουσίες από το 10% του αριθμού των ωρών του προγράμματος δεν δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος και δεν τους χορηγείται βεβαίωση κατάρτισης. Το ποσοστό των απουσιών αυξάνεται σε 20% όταν πρόκειται για "Άτομα με ειδικές ανάγκες", "Φυλακισμένους, αποφυλακισμένους, ανήλικους παραβάτες, ανήλικους απειλούμενους από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά", καθώς και "Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα και Οροθετικούς".

14. Οι συμμετέχοντες υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την υλοποίηση του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο βεβαίωση εκπαίδευσης σύμφωνα με τον τύπο που καθορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Έντυπο Γ1).

15. Για κάθε ενέργεια προκατάρτισης - κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή στους εκπαιδευόμενους εκπαιδευτικών σημειώσεων και των απαιτούμενων εκπαιδευτικών υλικών.

Οι εκπαιδευτές

16. Οι εκπαιδευτές πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται στη με αριθμό 111238 / 12.12.97 Υπουργική Απόφαση (παράγραφος IV, άρθρο 4).

17. Από το σύνολο των εκπαιδευτών κάθε προγράμματος θα πρέπει τουλάχιστον το 20% να προέρχεται από τους εκπαιδευτές που περιλαμβάνονται στον κατάλογο που υποβάλει ο φορέας στο ΕΚΕΠΙΣ προκειμένου να πιστοποιηθεί. Οι εν λόγω εκπαιδευτές πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον το 10% των ωρών του προγράμματος. Σε περίπτωση ανυπαιτίου κωλύματος η αντικατάσταση των εν λόγω εκπαιδευτών θα γίνεται από εκπαιδευτές του ιδίου καταλόγου που πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες.

18. Αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες εκπαιδευτικές ώρες.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα των νέων εκπαιδευτών και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά τους.

19. Αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον οι νέοι εκπαιδευτές έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες και η παρεχόμενη από αυτούς κατάρτιση αποτελεί το 30% των εκπαιδευτικών ωρών σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

20. Το 10% των ωρών της θεωρητικής κατάρτισης μπορούν να πραγματοποιηθούν από εκπαιδευτές κατόχους πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, χωρίς επαγγελματική εμπειρία.

21. Οι ώρες των εκπαιδευτών της διακρατικής συνεργασίας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.

22. Σε καμία περίπτωση οι εκπαιδευτές δεν θα πρέπει να έχουν είτε χαμηλότερο των καταρτιζομένων εκπαιδευτικό επίπεδο (όσον αφορά στο θεωρητικό μέρος) ή μικρότερη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο κατάρτισης (όσον αφορά στο πρακτικό μέρος).

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Κατηγορίες και επιλεξιμότητα δαπανών

1. Οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. των ολοκληρωμένων προγραμμάτων για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των προηγούμενων άρθρων αφορούν :

α. τις δαπάνες των εκπαιδευτών, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.).

β. τις δαπάνες των συμμετεχόντων.

γ. τις άμεσες δαπάνες υλοποίησης.

δ. τις έμμεσες δαπάνες υλοποίησης.

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνο εφ' όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί δύο μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών αλλά μετά την έγκρισή τους, καθώς και δύο μήνες μετά το πέρας τους και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

2. Στην πρώτη (α) κατηγορία 'δαπάνες εκπαιδευτών - στελεχών προώθησης στην απασχόληση και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών' περιλαμβάνονται:

α. Οι δαπάνες για τις αμοιβές των εκπαιδευτών - στελεχών προώθησης στην απασχόληση και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών ως εξής :

α.1 Οι αμοιβές των ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, οι οποίες ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής:

❑ Έως 18.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

❑ Έως 16.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

❑ Έως 12.000 δρχ., ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι:

• κάτοχοι συναφών με το Πρόγραμμα μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

• κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το

πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

❑ Έως 10.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

❑ Έως 9.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε αντικείμενο συναφές προς εκείνο που καλούνται να διδάξουν.

❑ Έως 6.000 δρχ. ανά ώρα σε αποφοίτους Ι.Ε.Κ. τμημάτων μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης και 4 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους, σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.

❑ Έως 5.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης για τις παρακάτω κατηγορίες:

• κάτοχοι απολυτηρίου Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Τεχνικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του ΟΑΕΔ ή ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που διαθέτουν 5 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης

• κάτοχοι απολυτηρίου Γενικού Λυκείου που διαθέτουν τουλάχιστον 6 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης

• κάτοχοι απολυτηρίου υποχρεωτικής εκπαίδευσης που διαθέτουν έχουν τουλάχιστον 8 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας, μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.

❑ Έως 4.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για:

• εκπαιδευτές που έχουν τουλάχιστο 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

• εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν τουλάχιστο 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

α.2 Οι ασφαλιστικές εισφορές, συμπεριλαμβάνονται σε όλες τις παραπάνω αμοιβές (αναλογία εργαζομένων), όταν η ασφάλιση του ΙΚΑ είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

α.3 Οι ασφαλιστικές εισφορές του ΙΚΑ (όπου απαιτούνται), στις περιπτώσεις που οι εκπαιδευτές εκδίδουν διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών αποτελούν επιπλέον επιβάρυνση των παραπάνω οριζομένων αμοιβών του άρθρου 8, παραγρ. 1 και αποδίδονται στο ΙΚΑ από το φορέα υλοποίησης.

α.4 Οι αμοιβές των ΣΤΕΛΕΧΩΝ παροχής υπηρεσιών στην προώθηση στην απασχόληση ή/και παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών, οι οποίες διαμορφώνονται βάσει του συνολικού μηνιαίου μισθοδοτικού κόστους το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 800.000 δρχ για όλα τα στελέχη επιστημονικού- οργανωτικού έργου.

Οι αμοιβές των ανωτέρω στελεχών διαμορφώνονται ως εξής:

❑ Έως 600.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 7 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.

❑ Έως 500.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.

❑ Έως 400.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.

❑ Έως 300.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

❑ Οι εργατικές και εργοδοτικές εισφορές που αποδίδονται από τον φορέα υλοποίησης, είναι επιλέξιμη δαπάνη

α.5 Οι αμοιβές των εξωτερικών αξιολογητών του προγράμματος.

β. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών, στελεχών προώθησης και παροχής ΣΥΥ. Σχετικά με τα έξοδα μετακίνησης όταν μεν αυτή πραγματοποιείται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς θα καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου, όταν δε γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκίνητου θα καταβάλλεται η χιλιομετρική αποζημίωση που ισχύει στο Δημόσιο, υπό την προϋπόθεση ότι από επίσημα στοιχεία θα προκύπτει η ανάγκη πραγματοποίησής της για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας. Όπου κρίνεται απαραίτητη η εκτός έδρας μετακίνηση του εκπαιδευτή κλπ., αυτός θα αποζημιώνεται με τα έξοδα διατροφής του μέχρι του ποσού των 10.000 δρχ. ημερησίως για κάθε εκτός έδρας διανυκτέρευση με αντίστοιχη απόδειξη του φορέα υλοποίησης ή του εκπαιδευτή.

γ. Οι αμοιβές για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα αλλοδαπών φυσικών ή νομικών προσώπων, σε περίπτωση διακρατικής συνεργασίας. Η αμοιβή, σ'αυτήν την περίπτωση καθορίζεται μέχρι του ποσού των 40.000 δρχ. ανά ώρα συμμετοχής. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που αφορούν τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής του εμπειρογνώμονα.

3. Η επιλεξιμότητα των δαπανών των εκπαιδευτών, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.) καθορίζεται ως εξής :

α. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ. 2.α1, 2.α2 & 2.α3. θεωρούνται επιλέξιμες, εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται), ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

β. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.2.α4, 2.α5, 2β. & 2γ. θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

β1. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β2. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά

που προβλέπει ο Κ.Β.Σ., όπως αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης και δελτία παροχής υπηρεσιών καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου β (εκτός από την αποζημίωση της μετακίνησης με Ι.Χ. αυτοκίνητο).

4. Στη δεύτερη (β) κατηγορία 'δαπάνες συμμετεχόντων' περιλαμβάνονται:

α. Οι δαπάνες που αφορούν τα εκπαιδευτικά επιδόματα των καταρτιζομένων, όπως παρακάτω :

α.1 Οι επωφελούμενοι από τις ενέργειες προκατάρτισης - κατάρτισης (με ή χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας) δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 1.200 δρχ. μικτό ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης. Ειδικά για τους επιδοτούμενους ανέργους γίνεται διακοπή του επιδόματος ανεργίας. Ο επιδοτούμενος άνεργος - προκειμένου να συμμετάσχει στο πρόγραμμα- θα πρέπει να προσκομίσει στο φορέα υλοποίησης πριν από την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, έγγραφο διακοπής της επιδότησής του από τον ΟΑΕΔ.

α.2 Οι καταρτιζόμενοι των ομάδων στόχων "Παλιννοστούντες, Μετανάστες, Πρόσφυγες", "Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά" και "Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί", δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 1.700 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης.

α.3 Οι καταρτιζόμενοι ασφαλίζονται υποχρεωτικά στο ΙΚΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και για τις καλύψεις που προβλέπονται από αυτή. Εξαιρούνται οι έμμεσα ασφαλισμένοι της ομάδας στόχου ΑΜΕΑ καθώς και οι φυλακισμένοι.

α.4 Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου, είναι δε επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι προαναφερόμενες κρατήσεις και οι ασφαλιστικές εισφορές.

α.5 Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων καταβάλλεται από το φορέα υλοποίησης, το αργότερο με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφ' όσον ο φορέας έχει εισπράξει τη δεύτερη δόση της συνδρομής ΕΚΤ, σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των συμμετεχόντων, όπως παρακάτω :

- Οι δαπάνες για τα έξοδα μεταφοράς των καταρτιζομένων στο χώρο κατάρτισης και επιστροφής τους στον τόπο μονίμου διαμονής τους, σε περίπτωση που αυτοί καλούνται να καταρτιστούν σε ΚΕΚ, το οποίο βρίσκεται εκτός των ορίων του Δήμου ή της Κοινότητας του τόπου διαμονής τους, με εξαίρεση τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών και Θεσσαλονίκης.
- Οι δαπάνες για τις ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων που εξυπηρετούν εκπαιδευτικούς σκοπούς (υλοποίηση θεωρίας εκτός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, υλοποίηση πρακτικής άσκησης εκτός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, επίσκεψη σε επιχειρήσεις, εκπαιδευτικά ταξίδια κ.λπ.).
- Τα έξοδα διαμονής για τις περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο, παραστατικά δε αυτών αποτελούν τα σχετικά τιμολόγια ξενοδοχείων.
- Τα έξοδα διατροφής καταρτιζομένων.
- Έξοδα μετακίνησης και διατροφής των συμμετεχόντων στις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και Παροχής Σ.Υ.Υ., όπου κρίνεται απαραίτητο.

5. Οι δαπάνες των συμμετεχόντων που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.4 θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

α. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 4.β.

6. Στην τρίτη (γ) κατηγορία 'άμεσες δαπάνες υλοποίησης' περιλαμβάνονται:

α. Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων και εκθέσεων αξιολόγησης, οι απαραίτητες γι αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά για την υλοποίηση του Προγράμματος. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Η ενοικίαση του επιπλέον εξοπλισμού (πέραν του βασικού, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μισθωμένος), που είναι απαραίτητος για την προκατάρτιση-κατάρτιση. Η δαπάνη αυτή είναι επιλέξιμη, εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ. Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του πρόσθετου εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την προκατάρτιση - κατάρτιση.

δ. Τα ενοίκια των δομών που προβλέπονται σε όλα τα σημεία του Α' μέρους του άρθρου 6 της παρούσης Υπουργικής Απόφασης και για τα οποία απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ.

ε. Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής και ασφάλειας και αναλώσιμες πρώτες ύλες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις του φορέα υλοποίησης.

στ. Οι δαπάνες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις επιχείρησης, εκτός ΚΕΚ. Η δαπάνη αυτή υπολογίζεται από τη σχέση:

μέχρι 800 δρχ./ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x αριθμός καταρτιζομένων σε πρακτική άσκηση

ζ. Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε..

η. Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

7. Η επιλεξιμότητα των 'αμέσων δαπανών υλοποίησης' καθορίζεται ως εξής :

α. Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Τα τιμολόγια πρέπει κατά κανόνα να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα χωριστά και ο τίτλος του προγράμματος να είναι γραμμένος στο οικείο τιμολόγιο.

γ. Στην περίπτωση τιμολογίων που αφορούν δαπάνες περισσοτέρων του ενός προγραμμάτων πρέπει να είναι σαφής ο επιμερισμός των εν λόγω δαπανών και στα οικεία

παραστατικά θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων στα οποία ανάγονται οι εν λόγω δαπάνες.

δ. Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει:

- να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.
- να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

8. Στην τέταρτη (δ) κατηγορία 'έμμεσες δαπάνες υλοποίησης' περιλαμβάνονται:

α. Αμοιβή του υπεύθυνου προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

β. Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

γ. Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού, οι οποίες αποζημιώνονται είτε με την αξία των εισιτηρίων εφ'όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με μαζικό μέσο μεταφοράς, είτε με την αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο, εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου.

δ. Δαπάνες διαμονής (ξενοδοχείο) και δαπάνες διατροφής, όπου είναι απαραίτητο και προκύπτει από τις ανάγκες του προγράμματος.

ε. Δαπάνες προετοιμασίας του προγράμματος.

στ. Δαπάνες για βρεφονηπιακούς σταθμούς κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των προγραμμάτων.

ζ. Δαπάνες διοργάνωσης ημερίδας, ενεργειών δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

η. Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

θ. Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης, κ.λπ.

Το σύνολο των εμμέσων δαπανών υλοποίησης των ενεργειών προκατάρτισης - κατάρτισης (ή και ενός σκέλους εξ αυτών), προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ, δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 25% του εγκεκριμένου συνολικού κόστους της κάθε ενέργειας.

9. Οι έμμεσες δαπάνες υλοποίησης που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.8 θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

α. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

Δικαιολογητικά Δαπανών

10. Η νόμιμη καταβολή δαπανών αποδεικνύεται με δικαιολογητικά που τηρούνται από το φορέα υλοποίησης σε ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ φάκελο ξεχωριστό για κάθε πρόγραμμα. Οι φάκελοι αυτοί τηρούνται κατά τη διάρκεια μεν της υλοποίησης, στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος, μετά δε το πέρας της παρέμβασης, στην έδρα του φορέα ή των φορέων υλοποίησης.

11. Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ φάκελος (Έντυπο Δ5) περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης:

α.1 Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών, όπου θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

α.2 Δελτία παρουσίας των εκπαιδευτών.

α.3 Βιογραφικά των εκπαιδευτών.

α.4 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών των εκπαιδευτών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

α.5 Ωρολόγιο πρόγραμμα.

β. του επιστημονικού προσωπικού για τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ :

β.1 Ονομαστική κατάσταση των εν λόγω στελεχών, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

β.2 Βιογραφικά Σημειώματα.

β.3 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών τους και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

β.4 Δελτία παρουσίας - αποδεικτικά στοιχεία παροχής Σ.Υ.Υ. και προώθησης στην απασχόληση.

γ. των συμμετεχόντων :

γ.1 Ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων με αναγραφή του αριθμού φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και δείγμα της υπογραφής τους.

γ.2 Φωτοαντίγραφα ταυτοτήτων των συμμετεχόντων.

γ.3 Δελτίο παρουσίας των συμμετεχόντων.

γ.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής των συμμετεχόντων (κάρτα εγγραφής στις καταστάσεις ανέργων του ΟΑΕΔ με δικαίωμα τακτικού επιδόματος ή χωρίς, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 περί ανεργίας στις ειδικές περιπτώσεις).

γ.5 Έγγραφο διακοπής της επιδότησης ανεργίας των επιδοτούμενων συμμετεχόντων ανέργων από τον ΟΑΕΔ.

12. Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ φάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης :

α.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το ωρομίσθιο και οι ώρες διδασκαλίας.

α.2 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των εκπαιδευτών, με τις υπογραφές τους.

α.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

α.4 Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτών.

α.5 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

α.6 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ, φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

β. του επιστημονικού προσωπικού για ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ :

β.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου τους και το ύψος της αμοιβής τους.

β.2 Αναλυτική κατάσταση των αμοιβών τους, με τις υπογραφές τους.

β.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

β.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

β.5 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

γ. των εξωτερικών αξιολογητών:

γ.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το αντικείμενο του έργου τους και οι αμοιβές τους.

γ.2 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

γ.3 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

γ.4 Αποδόσεις φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

δ. των συμμετεχόντων:

δ.1 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των συμμετεχόντων, με τις υπογραφές τους.

δ.2 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου.

δ.3 Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων, εκτός των περιπτώσεων που αυτό είναι ανέφικτο (π.χ. φυλακισμένοι).

δ.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των συμμετεχόντων.

δ.5 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ (όπου αποδίδονται).

ε. των αμέσων δαπανών :

ε.1 Τα τιμολόγια και τα δελτία αποστολής των αναλωσίμων.

ε.2 Οι αποδείξεις πληρωμής των ενοικίων και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτών.

ε.3 Οι αποδείξεις και τα δελτία αποστολής του ενοικιαζόμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτού.

ε.4 Αντίγραφα των τιμολογίων αγοράς εξοπλισμού και πίνακας επιμερισμού της απόσβεσης αυτών που βαρύνει το πρόγραμμα.

ε.5 Δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων

ε.6 Δαπάνες συντήρησης χώρων καθώς και υλικά καθαριότητας

στ. των εμμέσων δαπανών :

στ.1 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών του υπευθύνου του προγράμματος, του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού με τις υπογραφές τους.

στ.2 Μισθοδοτικές καταστάσεις αυτών.

στ.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές) ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

στ.4 Λογαριασμοί ύδρευσης, θέρμανσης κ.λ.π..

στ.5 Αποδείξεις πληρωμής βρεφονηπιακών σταθμών, όπου θα αναγράφεται το όνομα των ωφελουμένων και η περίοδος.

στ.6 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση του προσωπικού.

στ.7 Δαπάνες ημερίδας, δημοσιοποίησης του προγράμματος, κλπ.

13. Σε περίπτωση μη ύπαρξης των προβλεπομένων δικαιολογητικών και παραστατικών, οι ανωτέρω πληρωμές δεν θεωρούνται νομίμως καταβληθείσες.

Υπολογισμός του συνολικού κόστους του προγράμματος

14. Το μέσο ωριαίο κόστος των ενεργειών προκατάρτισης - κατάρτισης ανά καταρτιζόμενο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 4.500 δρχ. Στις περιπτώσεις των ομάδων στόχων που δικαιούνται να λάβουν αυξημένο εκπαιδευτικό επίδομα, το μέσο ωριαίο κόστος μπορεί να ανέλθει στις 5.000 δραχμές.

15. Για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία, τα ως άνω κόστη προσαυξάνονται μέχρι ποσοστού 10%. Το επιπλέον κόστος που συνεπάγεται η διακρατική συνεργασία θα αιτιολογείται με λεπτομερή περιγραφή του είδους, της έκτασης και του κόστους των διακρατικών ενεργειών, καθώς και με τη σχετική αλληλογραφία που θα αποδεικνύει την πρόθεση διακρατικής συνεργασίας.

16. Η παροχή των Σ.Υ.Υ. και οι προπαρασκευαστικές ενέργειες για την προώθηση στην αγορά εργασίας, λόγω της συνέργιας και της συμπληρωματικότητας που έχουν με άλλες ενέργειες του Ε.Π., θα πρέπει να γίνεται στο σύνολο του επιστημονικού και οργανωτικού έργου. Το κόστος των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση αλλά και των ενεργειών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών θα υπολογίζεται βάσει:

α. το συνολικό μηνιαίο μισθολογικό κόστος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 800.000 δρχ. (μεικτές αμοιβές πλέον εργοδοτικών εισφορών)

β. των αμέσων δαπανών

γ. των εμμέσων δαπανών, όπου το κόστος τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της συνολικής δαπάνης της ενέργειας.

17. Σε περίπτωση έναρξης του προγράμματος με αριθμό συμμετεχόντων μικρότερο του εγκεκριμένου, αναπροσαρμόζεται το εγκριθέν κόστος του προγράμματος, σύμφωνα με το εγκεκριμένο μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο.

18. Στην περίπτωση όμως, που η μείωση του αριθμού των καταρτιζομένων γίνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης, χωρίς υπαιτιότητα του φορέα υλοποίησης, περικόπτονται μόνο τα ανάλογα εκπαιδευτικά επιδόματα.

19. Στην περίπτωση που υφίστανται εγκεκριμένες ενέργειες προκατάρτισης και κατάρτισης, η ενδεχόμενη έναρξη του προγράμματος κατάρτισης με μειωμένο, σε σχέση με την προκατάρτιση, αριθμό συμμετεχόντων, περικόπτονται μόνο τα αντίστοιχα εκπαιδευτικά επιδόματα.

20. Παρέχεται η ευχέρεια εσωτερικής ανακατανομής των επιμέρους δαπανών των εγκεκριμένων ενεργειών κατά την εκτέλεσή τους μέχρι 15% σε σχέση με τον αρχικό προϋπολογισμό της αναθεωρημένης πρότασης, με τον περιορισμό των δαπανών της τέταρτης (δ) κατηγορίας

(έμμεσες δαπάνες) στο 25% επί του συνολικού εγκεκριμένου κόστους της κάθε ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Μετά την έγκριση των προτάσεων και την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων, κάθε ανάδοχος φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης οφείλουν να υποβάλουν στη Γενική Γραμματεία της Περιφέρειας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πριν την έναρξη του προγράμματος και το αργότερο εντός 10ημέρου από την παραλαβή της εγκριτικής απόφασης συμπληρώνονται και αποστέλλονται (Έντυπο Δ1):

α.1 Αναμορφωμένη πρόταση, η οποία πέραν των άλλων περιλαμβάνει και αναλυτικό προϋπολογισμό αναπροσαρμοσμένο στο ύψος της εγκριτικής απόφασης.

α.2 Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών με δείγμα υπογραφής τους.

α.3 Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας - πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται ο αντίστοιχος υπεύθυνος κατάρτισης, είδος και χρονοδιάγραμμα παροχής ΣΥΥ, καθώς και ο επιστημονικός υπεύθυνος παροχής ΣΥΥ.

α.4 Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.

α.5 Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα του εξωτερικού και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία).

α.6 Συμφωνητικό συνεργασίας του φορέα με άλλη πιστοποιημένη δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων υποδομών, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

α.7 Συμφωνητικό παραχώρησης ή μίσθωσης χώρου για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.6 του αρθρ.6 της παρούσας απόφασης.

α.8 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι υπάρχει αποδοχή των όρων της έγκρισης και ότι αναλαμβάνεται η νομική δέσμευση υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

α.9 Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του εγκεκριμένου προγράμματος (Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, Α.Δ.Ταυτότητας, δείγμα υπογραφής).

β. Μετά την επιλογή των συμμετεχόντων και πριν από την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης υποβάλλονται τα κάτωθι:

β.1 Δήλωση έναρξης του προγράμματος (Έντυπο Δ2), στην οποία βεβαιώνεται και ο τόπος υλοποίησης του προγράμματος.

β.2 Αναλυτική κατάσταση των επιλεγέντων για το εγκεκριμένο πρόγραμμα με τις προδιαγραφές που έχουν ορισθεί στην πρόταση και με δείγμα υπογραφής τους.

γ. τα δικαιολογητικά με στοιχεία α3 και β1 αποστέλλονται επίσης και στη Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Κατά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος και το αργότερο εντός 20ημέρου από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την έγκριση ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης θα πρέπει να υποβάλλουν:

α. Τριμηνιαίο δελτίο παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου της ενέργειας (Έντυπο Δ4).

β. Τριμηνιαίο δελτίο δαπανών, όπως προκύπτει αποδεδειγμένα από εξοφλημένα τιμολόγια ή ίσης λογιστικής αξίας έγγραφα και τα οποία ο φορέας τηρεί στον οικονομικό φάκελο του προγράμματος (Έντυπο Δ4).

3. Προκειμένου να καταστεί δυνατόν να υποβληθούν αιτήσεις αποπληρωμής εκάστου έτους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, θα πρέπει το αργότερο μέχρι 28/2 του επομένου έτους, ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης να υποβάλουν αιτήσεις αποπληρωμής του υλοποιηθέντος τμήματος εγκριθεισών ενεργειών, η οποία θα περιλαμβάνει Αναλυτική Έκθεση Υλοποίησης, στην οποία εμπεριέχονται στοιχεία και για την πορεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της/των ενέργειας/ων (Έντυπο Δ3) μέχρι 31/12 εκάστου έτους.

4. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του προγράμματος, κάθε δικαιούχος φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών να υποβάλει αίτηση αποπληρωμής του προγράμματος (Έντυπο Δ3) η οποία περιλαμβάνει:

α. Αναλυτική έκθεση υλοποίησης, η οποία περιλαμβάνει και την αξιολόγηση των εκπαιδευτών και στελεχών προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ, των καταρτιζομένων και του ολοκληρωμένου προγράμματος, που θα απευθύνεται στη Γενική Γραμματεία της αντίστοιχης Περιφέρειας καθώς επίσης και στο Τμήμα αξιολόγησης της Διεύθυνσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Αναλυτική κατάσταση δαπανών, που περιλαμβάνει είδος δαπάνης ανά κατηγορία- ποσό- αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού- τρόπο επιμερισμού των δαπανών, εφ' όσον υπάρχει.

γ. Έκθεση παρακολούθησης των καταρτιζομένων μετά το πέρας του προγράμματος.

5. Όλα τα προαναφερόμενα στοιχεία συμπληρώνονται και αποστέλλονται για κάθε εγκεκριμένη πρόταση χωριστά.

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα ακυρώνεται, εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών προκύπτει ότι αυτό δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους έγκρισης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι στην κατάσταση των δαπανών έχουν συμπεριληφθεί μη επιλέξιμες δαπάνες το αντίστοιχο ποσό περικόπτεται από το συνολικό κόστος της ενέργειας ή του μέτρου, ύστερα από έκδοση σχετικής Απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών για την υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του προγράμματος μέχρι 31/12 εκάστου έτους και των αιτήσεων αποπληρωμών το πρόγραμμα ακυρώνεται και αιτείται επιστροφή των μέχρι τότε εισπραχθεισών προκαταβολών.

ΑΡΘΡΟ 10

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ο φορέας διαχείρισης, δηλαδή οι Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών, υπέχουν την υποχρέωση να υποβάλλουν στο Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων (εκ του ρόλου του, ως υπολόγου διαχειριστή των πόρων του ΕΚΤ):

Α. Στοιχεία σχετικά με την υλοποίηση των προγραμμάτων:

1. Κατάλογο με όλα τα σχετικά στοιχεία (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) για τα εγκριθέντα προγράμματα.

2. Κατάσταση για πληρωμή της Α' προκαταβολής στους δικαιούχους φορείς, όπου μεταξύ των άλλων στοιχείων θα αναφέρεται και η ημερομηνία έναρξης των προγραμμάτων.

3. Κατάσταση για πληρωμή της Β' προκαταβολής στους δικαιούχους φορείς, με την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί τουλάχιστον το ήμισυ της Α' προκαταβολής των αντιστοίχων προγραμμάτων.

4. Κατάσταση για πληρωμή του υπολοίπου ποσού στους δικαιούχους φορείς, αφού έχει ολοκληρωθεί ο εσωτερικός έλεγχος κάθε προγράμματος από την Γενική Γραμματεία της Περιφέρειας.

5. Αποστολή αιτουμένων από το υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στοιχείων σχετικών με τα υλοποιηθέντα και υλοποιούμενα προγράμματα.

Β. Στοιχεία σχετικά με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή:

1. Αίτηση πιστοποίησης της εφαρμογής προκειμένου να δεσμευθούν από την Ε.Ε. οι πιστώσεις του επόμενου έτους και να εκταμιευθεί η Α' προκαταβολή αυτού.

2. Αίτηση πληρωμής της Β' προκαταβολής για την εκταμίευση την Ε.Ε. του σχετικού ποσού.

3. Αίτηση τελικής πληρωμής το αργότερο μέχρι 30/4 κάθε έτους, η οποία συνοδεύεται από εμπεριστατωμένη ετήσια έκθεση υλοποίησης.

4. Πρόταση τροποποίησης του προϋπολογισμού του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Γ. Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων συνεπάγεται την αναστολή της χρηματοοικονομικής ροής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 11

ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Η συνδρομή του ΕΚΤ καταβάλλεται στο φορέα υλοποίησης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε τρεις δόσεις, μετά από σχετικό έγγραφο της Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιτροπής της Ε.Ε., ως εξής:

α. Η πρώτη δόση, ύψους 50% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την έναρξή του.

β. Η δεύτερη δόση, ύψους 30% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την απορρόφηση του 50% της πρώτης δόσης, γεγονός που αποδεικνύεται από υποβληθέν στην αρμόδια αρχή Δελτίο Παρακολούθησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

γ. Η τρίτη δόση, ύψους 20% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται κατόπιν αίτησης αποπληρωμής του φορέα υλοποίησης που υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και τη διενέργεια εσωτερικού ελέγχου από πλευράς Γενικής Γραμματείας της αντίστοιχης Περιφέρειας.

2. Η υπέρβαση του εγκριθέντος κόστους δεν χρηματοδοτείται.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της εθνικής συμμετοχής ή η εγγραφή αυτής στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του φορέα υλοποίησης. Η κάλυψη της εθνικής συμμετοχής γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2458/97.

4. Ρητά ορίζεται ότι η υλοποίηση του κάθε προγράμματος, καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα δεν μεταβιβάζονται, ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε τρίτο φορέα, σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 12

ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Αφού ολοκληρωθούν οι προπαρασκευαστικές ενέργειες προώθησης της απασχόλησης, η στήριξη μέσω των ΣΥΥ και εξασφαλιστούν νέες θέσεις εργασίας ή η δυνατότητα δημιουργίας νέων ελευθέρων επαγγελματιών, τα Κέντρα υλοποίησης αναλαμβάνουν την πρωτοβουλία να απευθυνθούν στον Ο.Α.Ε.Δ., για επιδότηση.

Ο Ο.Α.Ε.Δ. υποχρεούται να εντάξει τα ενδιαφερόμενα άτομα στα προγράμματά του επιδότησης Νέων Θέσεων Εργασίας (Ν.Θ.Ε.) ή Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ν.Ε.Ε.) εφόσον το Κέντρο υλοποίησης προσκομίσει, για λογαριασμό των ενδιαφερομένων, τα προβλεπόμενα από τις αντίστοιχες Υπουργικές Αποφάσεις δικαιολογητικά.

2. Η διαχείριση και υλοποίηση του μέρους των ενεργειών που αφορά την επιδότηση της απασχόλησης ανατίθεται στον ΟΑΕΔ.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα και ορθή εφαρμογή των ενεργειών του Ε.Π. οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων διά των αρμοδίων Διευθύνσεων αυτού λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό :

α. Την τήρηση των εθνικών και κοινοτικών διατάξεων

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους από την εγκριτική απόφαση προς τους δικαιούχους φορείς για την ανάληψη της δράσης τους μέχρι και την υποβολή εκ μέρους τους της τελικής αίτησης πληρωμής των δαπανών τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και τη διαπίστωση του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων

ε. Την ανάκτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων κεφαλαίων, σύμφωνα με το αρ. 102 του Ν. 2362/95, Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης.

2. Ο έλεγχος των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών γίνεται δυνάμει των σχετικών Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, ιδιαίτερα δε από τις ακόλουθες διατάξεις:

α. της Κοινοτικής Νομοθεσίας

- άρθρα 206 και 209 εδαφ. β' της Συνθήκης ΕΟΚ
- Καν. 4253/1988 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6)
- Καν. 4255/1988 που αφορά το ΕΚΤ
- Καν. 2082/1993, άρθρο 23
- Καν. 1681/1994

- Καν. 2988/1995 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης που καθορίζει την έννοια της απάτης (UCLAF).
- Καν. 2185/1996 του Συμβουλίου της 11 Νοεμβρίου 1996
- Καν. (ΕΚ) 2064/1997 της Επιτροπής της 15ης Οκτωβρίου 1997, που καθορίζει τις λεπτομερείς διατάξεις του Καν. 4253/88 σχετικά με τον δημοσιονομικό έλεγχο των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία και ο οποίος διενεργείται από τα Κράτη - Μέλη

β. της Εθνικής Νομοθεσίας

- Το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α/ 6.7.94) Ρύθμιση θεμάτων Εργασίας και Οργάνωσης του Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις.
- Την Υπουργική Απόφαση 80156/7.7.94 (ΦΕΚ 528/Β/ 7.7.94) Διαρθρώσεις των συνιστώμενων με το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 Δ/νσεων σε τμήματα και αρμοδιότητες αυτών.
- Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 2187/1994 (ΦΕΚ Α/16/ 8.2.94) Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με την σύνταξη και διαχείριση δανείων του Ελληνικού Δημοσίου από το εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες διατάξεις.
- Το Προεδρικό Διάταγμα 393/1994 (ΦΕΚ Α/219/ 14.2.94) Συγκρότηση, αρμοδιότητες και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και δύνανται να πραγματοποιούνται στους δικαιούχους φορείς σε όλα τα στάδια της υλοποίησης των ενεργειών που τους εγκρίνονται και επί τρία (3) έτη μετά την τελευταία πληρωμή του φορέα υλοποίησης.

Τα θεσμοθετημένα για την πραγματοποίηση των ανωτέρω δειγματοληπτικών ελέγχων εθνικά όργανα, όπως η Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το Ειδικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου να πάρουν κατάλληλο δείγμα φορέων και ενεργειών που θα ελεγχθούν, λαμβάνουν υπόψη τους: τη μορφή δράσης του φορέα, τη δυναμικότητά του, τις ενέργειες που υλοποιεί, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του.

Τέλος λαμβάνουν υπόψη τους την ανάλυση κινδύνου των δηλώσεων δαπανών, που έγιναν στα διάφορα σχετικά επίπεδα της εκτέλεσης των ενεργειών από φορείς υλοποίησης, οι οποίοι δεν έχουν ελεγχθεί καθόλου ή για μεγάλο χρονικό διάστημα.

4. Ο έλεγχος κάθε ενέργειας συνίσταται στην εξέταση της ποιότητάς της καθώς και στην ορθή και σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης της. Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων των μέτρων των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων στα οποία έχει ενταχθεί η ενέργεια.

β. Η εναρμόνιση της ενέργειας με τους στόχους του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, καθώς και με τις διατάξεις των Κανονισμών των σχετικών με την αποστολή των Διαρθρωτικών Ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα τη δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους - οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από τα αρμόδια όργανα ελέγχου με την προσκόμιση σε αυτά όλων των παραστατικών στοιχείων του φορέα εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τα εν λόγω ελεγκτικά όργανα.

Η μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω χρονικά όρια έχει ως συνέπεια την απόρριψη των δαπανών και την καθυστέρηση των χρηματορροών.

6. Μετά την αποστολή ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές-υπαλλήλους που διενήργησαν τον έλεγχο. Το αποτέλεσμα ελέγχου κοινοποιείται προς την αρμόδια διαχειριστική αρχή, την εθνική αρχή που καταβάλλει την εθνική συγχρηματοδότηση, τον ελεγχόμενο φορέα και οσάκις κρίνεται απαραίτητο και προς το Ε.ΚΕ.ΠΙΣ., προκειμένου να λάβει γνώση αυτού.

Εφόσον από το διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστώνονται μη επιλέξιμες δαπάνες, καθώς και αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών από χρηματοδοτήσεις, στον φορέα υλοποίησης κοινοποιείται με το αποτέλεσμα ελέγχου και απόσπασμα της έκθεσης. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο φορέας να λάβει γνώση της έκθεσης και να διατυπώσει επ'αυτής εγγράφως και εντός προθεσμίας (30) ημερών από της κοινοποιήσεως τις αντιρρήσεις του ή την αποδοχή του.

Η έκθεση ελέγχου μετά της δηλώσεως αποδοχής, συνιστούν το νόμιμο τίτλο βεβαιώσεως του χρέους και εφόσον το σχετικό ποσό καταβληθεί εντός δύο (2) μηνών, ο φορέας δεν υπόκειται σε οποιανδήποτε επιβάρυνση. Εάν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν αβάσιμες, εκδίδεται πράξη καταλογισμού.

Στην περίπτωση που οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν βάσιμες εν όλω, εκδίδεται σχετική πράξη με την έγκριση του αρμοδίου για την έκδοση της καταλογιστικής πράξης οργάνου, άλλως διατάσσεται η διεξαγωγή, στα όρια των αντιρρήσεων που κρίθηκαν βάσιμες, συμπληρωματικού ελέγχου, ολοκληρουμένου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών. Μετά από αυτά, εκδίδεται πράξη καταλογισμού εφ'όσον συντρέχει περίπτωση.

Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, οι οποίες μπορεί να οδηγήσουν στην ακύρωση του προγράμματος, ο φορέας ειδοποιείται εντός 5 ημερών από την ημερομηνία του ελέγχου από την οικεία Δ/νση για το ενδεχόμενο αποτέλεσμα.

7. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών.

8. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες πρέπει να αφορούν αποκλειστικά το εγκεκριμένο πρόγραμμα, που υλοποιείται ή υλοποιήθηκε με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης, πλην των περιπτώσεων επιμερισμού όπου στα αντίστοιχα παραστατικά αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων, στα οποία οι δαπάνες έχουν επιμεριστεί.

9. Η τήρηση από τους φορείς των προαναφερόμενων στοιχείων καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως

αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, είναι υποχρεωτική.

Η μη τήρηση ή η ελλιπής τήρηση αυτών, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, μπορεί να επιφέρει ακόμη και την ακύρωση των προγραμμάτων, την επιστροφή τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών και τον αποκλεισμό του φορέα από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις του ΕΚΤ για τα επόμενα δύο χρόνια.

Ειδικά, η μη καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους καταρτισθέντες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 παρ.4 σημ. α.4 συνεπάγεται την ακύρωση του προγράμματος.

Οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται με σχετική πράξη της Διεύθυνσης Ελέγχου & Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία αποστέλλεται στην οικεία Περιφέρεια, κοινοποιείται στην Διεύθυνση Σχεδιασμού & Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ, και αν κριθεί απαραίτητο στο ΕΚΕΠΙΣ.

10. Στοιχεία και παραστατικά των οποίων η τήρηση είναι υποχρεωτική μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου και τα οποία με υπαιτιότητα του φορέα δεν επιδείχθηκαν κατά την διενέργεια του ελέγχου, δεν μπορούν να γίνουν δεκτά κατά την εξέταση των αντιρρήσεων του φορέα.

ΑΡΘΡΟ 14

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των προτάσεων που υποβάλλονται για έγκριση και χρηματοδότηση από τα Π.Ε.Π. για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας διενεργείται σε τρεις φάσεις, όπως περιγράφεται και αναλύεται παρακάτω.

Α. ΠΡΩΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η πρώτη φάση διενεργείται από διμελείς Επιτροπές Ελέγχου Πληρότητας, οι οποίες απαρτίζονται από απασχολούμενους στην αντίστοιχη Γενική Γραμματεία Περιφέρειας και τη Γραμματεία της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΕΠ και συγκροτούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας. Κατά την πρώτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος, όσον αφορά την τήρηση των όρων της προκήρυξης, ο οποίος διακρίνεται σε δύο στάδια:

α. Έλεγχος πληρότητας (Έντυπο Ε1Α)

β. Έλεγχος επιλεξιμότητας (Έντυπο Ε1Β)

2. Κατά το πρώτο στάδιο (έλεγχος πληρότητας), ελέγχεται η πληρότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο φάκελο του φορέα, δηλαδή στον κόκκινο ή στο λευκό φάκελο. Τα δικαιολογητικά αυτά συνοδεύουν και αφορούν σε όλες τις προτάσεις, που υποβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης.

Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας ζητά εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν προσκομισθεί. Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας, εξετάζει εκ νέου τα δικαιολογητικά και αποφαίνεται για την πληρότητά τους.

Σε περίπτωση που οι φορείς υλοποίησης δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας χαρακτηρίζει οριστικά όλες τις προτάσεις του εν λόγω φορέα υλοποίησης ΕΛΛΕΙΠΕΙΣ και τους αποκλείει από τη δεύτερη και την τρίτη φάση αξιολόγησης.

Η ΜΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΥΡΕΙ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Πληρότητας αιτιολογείται αναλυτικά και κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει τις προτάσεις και τους άλλους φορείς της εταιρικής σχέσης.

3. Κατά το δεύτερο στάδιο (έλεγχος επιλεξιμότητας), ελέγχεται η επιλεξιμότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο σφραγισμένο φάκελο με κάθε πρόταση, όπου περιέχονται το πληροφοριακό Δελτίο της πρότασης, το τεύχος παρουσίασης του φορέα (ή των φορέων υλοποίησης στην περίπτωση εταιρικής σχέσης) και το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της υποβληθείσας πρότασης.

Η Επιτροπή Ελέγχου παραλαμβάνει το σφραγισμένο φάκελο κάθε πρότασης, τον οποίο αποσφραγίζει και ελέγχει όλα τα στοιχεία του Πληροφοριακού Δελτίου (Έντυπο Β1) της πρότασης σε συνάρτηση με τους όρους της προκήρυξης καθώς και την ύπαρξη των τευχών.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού του σταδίου καταγράφονται σε ειδικό χώρο στο Πληροφοριακό Δελτίο με τυχόν παρατηρήσεις, υπογεγραμμένο από τα δύο μέλη της Επιτροπής Ελέγχου.

Προτάσεις οι οποίες δεν πληρούν τους βασικούς όρους της προκήρυξης με βάση τα αντίστοιχα πληροφοριακά δελτία απορρίπτονται. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής, αιτιολογημένη επαρκώς, κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει προτάσεις.

Β. ΔΕΥΤΕΡΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση, η αξιολόγηση της κάθε πρότασης γίνεται από δύο αξιολογητές, οι οποίοι είναι επιστήμονες με εξειδίκευση τόσο στις ομάδες στόχους, όσο και στα καθορισμένα θεματικά πεδία με εμπειρία στον χώρο της επαγγελματικής κατάρτισης και εκπαίδευσης.

Στην περίπτωση κατά την οποία δεν υπάρχει ικανός αριθμός αξιολογητών που να πληρούν ταυτόχρονα τις δύο προηγούμενες προϋποθέσεις, τότε -κατά προτεραιότητα- η επιλογή των αξιολογητών γίνεται με βάση την εξειδίκευσή τους στην ομάδα στόχο.

2. Οι αξιολογητές επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ακολουθώντας τα κριτήρια και τις διαδικασίες που προβλέπονται από την Υ.Α. 106543/16.4.98 (ΦΕΚ 373 / 27.4.98).

Ο κατάλογος των αξιολογητών του ΕΜΑ αποστέλλεται στις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών, από τον οποίο ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας οι απαιτούμενοι βάσει των προκηρυχθέντων προγραμμάτων αξιολογητές.

Σε περίπτωση που το Ενιαίο μητρώο Αξιολογητών δεν καλύπτει όλες τις ανάγκες αξιολόγησης των υποβληθέντων στα πλαίσια των προκηρύξεων των Π.Ε.Π. προτάσεων, κατ' ελάχιστον ένας αξιολογητής επιλέγεται από το Μητρώο και ορίζεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Ως δεύτερος αξιολογητής ορίζεται εμπειρογνώμονας ισοδύναμων μ' αυτά που προβλέπονται στην Υπουργική Απόφαση 106543/16-4-1998 (ΦΕΚ 373/Β/27-4-1998) προσόντων με βάσει την ακόλουθη διαδικασία: Ο Γενικός

Γραμματέας της Περιφέρειας υποβάλλει στον Υπουργό εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων κατάλογο εμπειρογνωμόνων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως αξιολογητές, συνοδευόμενο από τα βιογραφικά σημειώματα και τα σχετικά δικαιολογητικά αυτών.

Ο Υπουργός Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εγκρίνει τη χρησιμοποίηση ως αξιολογητών των εμπειρογνωμόνων εκείνων που πληρούν τις προαναφερόμενες προϋποθέσεις.

Τέλος, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας ορίζει με απόφασή του τους εμπειρογνώμονες - αξιολογητές.

Ως αξιολογητές δεν μπορούν να ορισθούν οι απασχολούμενοι στην Γενική Γραμματεία της οικείας Περιφέρειας και τα μέλη της ομάδας της ΜΟΔ αυτής.

3. Οι αξιολογητές της δεύτερης φάσης δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες φορείς. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού με τους μετόχους ή τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων, ή το Δ/ντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα, ο αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς τον σκοπό αυτό, οι αξιολογητές υποβάλλουν μετά τον ορισμό τους σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86.

Κριτήρια αξιολόγησης
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

4. Κατά τη δεύτερη φάση, η πρόταση αξιολογείται βάσει τριών ενοτήτων κριτηρίων που αφορούν:

α. Τη δομή και το περιεχόμενο της πρότασης.

β. Τη μεθοδολογία και τις διαδικασίες υλοποίησης της πρότασης.

γ. Τα προσδοκώμενα / προβλεπόμενα αποτελέσματα της πρότασης.

5. Τα κριτήρια αξιολόγησης της δομής και του περιεχομένου της πρότασης διακρίνονται σε δύο ενότητες (Α1 και Α2) και είναι :

Α1 ➢ Η πληρότητα της αιτιολόγησης και της καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.

➢ Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου.

➢ Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις συνοδευτικές - υποστηρικτικές ενέργειες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδαςστόχου που εξυπηρετεί το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

Α2 ➢ Η επάρκεια ανάλυσης της κατάστασης και των αιτιών αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των ομάδων στόχων του ολοκληρωμένου προγράμματος σε σχέση με την περιοχή που θα εφαρμοσθεί

➢ Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

➢ Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχόμενου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

➢ Η επάρκεια των προδιαγραφών των συμμετεχόντων χρηστών στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους.

➢ Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των συμμετεχόντων χρηστών του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

6. Τα κριτήρια αξιολόγησης της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Β1 και Β2) και είναι :

Β1 ➢ Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου, όπως είναι:

- Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα).
- Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως).
- Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και υποδομές).
- Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων - ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας.
- Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων - ικανοτήτων.

➢ Η επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των συμμετεχόντων και την συνάφεια των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με το αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης.

➢ Η προτεινόμενη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του Ολοκληρωμένου Προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων. (Μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων (feedback): Νοείται μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης / αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες).

➢ Η προτεινόμενη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

➢ Η μεθοδολογία υλοποίησης του θεωρητικού και του πρακτικού μέρους της κατάρτισης ή και της πρακτικής άσκησης, όπου αυτή προβλέπεται. Η επάρκεια της μεθοδολογίας υλοποίησης των Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, καθώς και της συνέργιάς τους με τις ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης.

Β2 ➢ Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών.

➢ Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος.

➢ Η εξατομικευμένη προσέγγιση.

➢ Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) ανά ομάδα-στόχου ή ενέργεια.

➢ Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του Ολοκληρωμένου Προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια.

➢ Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

➢ Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των χρηστών σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες κάθε ομάδας-στόχου.

➢ Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες - Μέλη της ΕΕ) - όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

7. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσδοκώμενων / προβλεπόμενων αποτελεσμάτων της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Γ1 και Γ2) και είναι:

Γ1 ➢ Η μεθοδολογία παρακολούθησης των χρηστών μετά το πέρας του προγράμματος και της πορείας τους στην αγορά εργασίας (Follow up).

➢ Το αναμενόμενο ποσοστό απορρόφησης των χρηστών στον παραγωγικό μηχανισμό. (Προηγούμενη αποδεδειγμένη εμπειρία του Κέντρου ή των εταίρων που υποβάλλουν την πρόταση σε θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης χρηστών παρεμφερών ενεργειών θα εκτιμηθεί σοβαρά).

Γ2 ➢ Η δυνατότητα άρσης ή σοβαρού περιορισμού της περιθωριοποίησης και του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των χρηστών

➢ Η προώθηση της αρχής της Ισότητας των Ευκαιριών για γυναίκες μέσω της υλοποίησης ενεργειών του Ολοκληρωμένου Προγράμματος

➢ Η πρόθεση συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού, να απασχολήσουν συμμετέχοντες στο πρόγραμμα σε αντικείμενο συναφές με αυτό του αντικειμένου επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης.

Διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

8. Η κρίση των αξιολογητών εκφράζεται αναλυτικά με τη βαθμολόγηση των αντιστοίχων κριτηρίων κατά ενότητα σε κλίμακα από 1-100 και αιτιολογείται με έκθεση και ως προς τα θετικά σημεία και τις αδυναμίες της πρότασης. Ο καθένας ξεχωριστά αποτυπώνει την κρίση του στο Έντυπο Ε2. Οι αξιολογητές μπορούν να εισηγηθούν τυχόν τροποποιήσεις όσον αφορά στις συνολικές ώρες κατάρτισης και τη σύνθεσή τους, καθώς και των επιμέρους δαπανών.

9. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση της αξιολόγησης, η βαθμολόγηση της πρότασης εστιάζεται στις τρεις ενότητες κριτηρίων, κάθε μια από τις οποίες λαμβάνει συντελεστή βαρύτητας, όπως παρακάτω:

α. Η βαθμολογία της δομής και του περιεχομένου της πρότασης με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Α1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Α2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

β. Η βαθμολογία της μεθοδολογίας και των διαδικασιών εφαρμογής με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Β1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της Β2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

γ. Η βαθμολογία των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων με συντελεστή βαρύτητας 30%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

10. Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο τελικός βαθμός μίας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των τριών βαθμών των ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας. Ο κάθε αξιολογητής με βάση την παρακάτω σχέση:

$$T = 0{,}35 \times [(0{,}60 \times A1) + (0{,}40 \times A2)] + 0{,}35 \times [(0{,}60 \times B1) + (0.40 \times B2)] + 0{,}30 \times [(0{,}60 \times Γ1) + (0{,}40 \times Γ2)]$$

Η παραπάνω έκφραση προσαρμόζεται σε ΑΙ, ΒΙ, ΓΙ και ΤΙ για τον πρώτο αξιολογητή και σε ΑΙΙ, ΒΙΙ, ΓΙΙ και ΤΙΙ για τον δεύτερο αξιολογητή. Ο τελικός βαθμός Τ κάθε πρότασης υπολογίζεται ως μέσος όρος των βαθμών ΤΙ και ΤΙΙ.

11. Σε περίπτωση που η βαθμολογία των δύο αξιολογητών έχει διαφορά άνω των 30 μονάδων, τότε η πρόταση παραδίδεται σε τρίτο αξιολογητή, ο οποίος την αξιολογεί εκ νέου, βαθμολογώντας κατά τρόπο οριστικό και ο βαθμός του αποτελεί την τελική βαθμολογία της πρότασης.

12. Καταρτίζονται πίνακες στους οποίους απεικονίζονται οι βαθμοί ΤΙ, ΤΙΙ και Τ κάθε πρότασης. Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

α. ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ μεγαλύτερο από 75.

β. ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ από 51 έως και 74.

γ. ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ έως και 50.

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται και δεν προωθούνται στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

13. Η αξιολόγηση κατά τη δεύτερη φάση σε κάθε ομάδα στόχο, ανά περιφέρεια και ανά θεματικό πεδίο, παρακολουθείται από απασχολούμενο στη Γενική Γραμματεία της αντίστοιχης Περιφέρειας που αναλαμβάνει να προωθήσει τις εγκεκριμένες προτάσεις με τις βαθμολογίες τους στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

Γ. ΤΡΙΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η τρίτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται από τις Γνωμοδοτικές Επιτροπές (Γ.Ε.), στις οποίες προωθούνται οι προτάσεις. Οι Γνωμοδοτικές Επιτροπές συγκροτούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της αντίστοιχης Περιφέρειας αναλόγως του αριθμού των υποβληθείσων προτάσεων και ανά ομάδα στόχο.

2. Κάθε Γνωμοδοτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη. Στην απόφαση συγκρότησής της ορίζονται επίσης οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών καθώς και ο υπάλληλος που έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Γ.Ε. Τα τρία (3) μέλη της Γ.Ε. είναι:

α. ένα ανώτερο στέλεχος κατηγορίας Π.Ε. της Γενικής Γραμματείας της αντίστοιχης Περιφέρειας με εμπειρία σε θέματα ανθρωπίνων πόρων, ως Πρόεδρος.

β. δύο αξιολογητές, οι οποίοι επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και οι οποίοι δεν έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση των προτάσεων κατά τη δεύτερη φάση, ορίζονται δε με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Τα πρόσωπα που ορίζονται μέλη των Γνωμοδοτικών Επιτροπών δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι 3ου βαθμού με τους μετόχους ή και τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων ή και το Δ/ντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα, το μέλος της Γ.Ε. οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς τον σκοπό αυτό, τα μέλη των Γνωμοδοτικών Επιτροπών, μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

4. Η Γ.Ε. συνεδριάζει πάντα σε πλήρη σύνθεση μετά από πρόσκληση του προέδρου της.

5. Κατά την ώρα της συνεδρίασης υποβάλλεται από τον

Πρόεδρο της Γ.Ε. στα μέλη της εισήγηση για κάθε πρόταση με την τελική βαθμολογία και τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις, στην οποία επισυνάπτονται τα έντυπα αξιολόγησης των δύο αξιολογητών. Ακολουθεί συζήτηση με σκοπό τη διαμόρφωση άποψης για το βαθμό επάρκειας της πρότασης με βάση τους στόχους του ΠΕΠ και τα αντίστοιχα κριτήρια του Άρθρου 13 της παρούσας απόφασης. Επίσης, στη διάθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής κατά τις συνεδριάσεις της τίθεται ο φάκελος κάθε πρότασης, όπως αυτός υποβλήθηκε στη Γενική Γραμματεία της αντίστοιχης Περιφέρειας, τα δικαιολογητικά του φορέα ή των φορέων υλοποίησης καθώς και το έντυπο πληρότητας.

6. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή διαμορφώνει τον τελικό βαθμό (Σ) της πρότασης (Έντυπο Ε3)από το άθροισμα των τεσσάρων επιμέρους βαθμών (Σ1, Σ2, Σ3, Σ4), όπου οι επιμέρους βαθμοί είναι:

Σ1 → Βαθμολογία της (β) φάσης της αξιολόγησης x 70% συντελεστή βαρύτητας

Σ2 → Βαθμολογία του φορέα (ή ο μέσος όρος των φορέων της εταιρικής σχέσης) κατά την πιστοποίηση x 10% συντελεστή βαρύτητας

Σ3 → Βαθμολογία της πρότασης κατόπιν της συγκριτικής της αξιολόγησης με τις άλλες ενέργειες που υποβλήθηκαν στον ίδιο Νομό αφορούν την ίδια ομάδα στόχο και το ίδιο θεματικό πεδίο.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή

Βαρύτητας 10%.

Σ4 → Βαθμολογία της πρότασης με βάση την αναλογική κατανομή των προτάσεων σε όλους τους νομούς της ίδιας Περιφέρειας.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει επίσης συντελεστή βαρύτητας 10%.

7. Μετά την τελική αξιολόγηση των προτάσεων, η Γνωμοδοτική Επιτροπή ελέγχει αν η πιστοποιημένη δυναμικότητα, ανά βάρδια των φορέων υλοποίησης ανταποκρίνεται στο σύνολο των υπό έγκριση προτάσεών τους.

8. Σε περίπτωση που λειτουργούν περισσότερες της μιας Γνωμοδοτικές Επιτροπές, τότε τον έλεγχο της ανταπόκρισης του συνόλου των υπό έγκριση προτάσεων των φορέων υλοποίησης με την πιστοποιημένη δυναμικότητά τους ανά βάρδια, αναλαμβάνει Δευτεροβάθμια Γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους Προέδρους των αντιστοίχων Γ.Ε.. Ο Πρόεδρος της Δευτεροβάθμιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

9. Όταν η πιστοποιημένη δυναμικότητα ενός φορέα υλοποίησης είναι μικρότερη της δυναμικότητας που προκύπτει από το συνολικό αριθμό των ατόμων, που προβλέπεται να καταρτισθούν σε όλες τις αρχικώς εγκεκριμένες προτάσεις του, τότε η Γ.Ε. ορίζει ως πλεονάζοντα όσα προγράμματα υπερβαίνουν την πιστοποιημένη δυναμικότητα του φορέα, ξεκινώντας από τα βαθμολογικώς κατώτερα. Ως πιστοποιημένη δυναμικότητα λαμβάνεται υπ'όψιν η δυναμικότητα σε τρεις βάρδιες του φορέα στις δομές του οποίου υλοποιείται το πρόγραμμα. Η Γ.Ε. προτείνει την έγκριση των παραπάνω προγραμμάτων σε άλλους φορείς που έπονται βαθμολογικά, οι οποίοι έχουν υποβάλλει προτάσεις στην ίδια ομάδα στόχο και στο ίδιο θεματικό πεδίο. Η επιλογή των φορέων αυτών γίνεται με βάση την απόλυτη σειρά βαθμολόγησης των προτάσεων που υπέβαλαν στην ίδια ομάδα στόχο και στο ίδιο θεματικό πεδίο και με την προϋπόθεση ότι η πιστοποιημένη τους δυναμικότητα είναι επαρκής.

10. Τέλος, η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί να προτείνει τροποποιήσεις ως προς τις συνολικές ώρες του προγράμματος και την σύνθεσή του, ως προς το συνολικό ύψος του προϋπολογισμού και το ύψος των επιμέρους δαπανών του προϋπολογισμού και όπου κριθεί αναγκαίο μπορεί να προβεί σε περικοπές.

ΑΡΘΡΟ 15

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Για κάθε πρόταση, που εγκρίνεται, εκδίδεται εγκριτική Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της αντίστοιχης Περιφέρειας, η οποία αποστέλλεται στον φορέα ή στους φορείς υλοποίησης, στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης.

2. Στην εγκριτική αυτή Απόφαση αναφέρονται αναλυτικά ο φορέας υλοποίησης ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων στις ενέργειες, οι ώρες προκατάρτισης ή κατάρτισης, καθώς και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός συνολικά.

ΑΡΘΡΟ 16

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Τα παραπάνω αναφερόμενα έντυπα Α1, Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Δ1, Δ2, Δ3, Δ4, Δ5, Ε1Α, Ε1Β, Ε2 και Ε3 εκδίδονται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελούν μέρος της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

2. Οι αναφερόμενες στην παρούσα Υ.Α. προθεσμίες αφορούν ημερολογιακές ημέρες, εκτός εάν ρητά ορίζεται διαφορετικά.

3. Η παρούσα Υ.Α. ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

4. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Απριλίου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Π.Ε.Π......

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

για τους φορείς

Π.Ε.Π......

- Παρακαλούμε, συμπληρώστε τον κωδικό για κάθε πρόταση ξεχωριστά. Για την υποβολή της πρότασης, ο κωδικός αυτός πρέπει να εμφανίζεται σε όλα τα έντυπα της σειράς Β. Ακολούθως, και μετά την ενδεχόμενη έγκριση του προγράμματος, θα εμφανίζεται και σε όλα τα υπόλοιπα έντυπα, καθώς και στην σχετική αλληλογραφία με τη Γενική Γραμματεία της Περιφέρειας.

1. Για την διευκόλυνσή σας, στις περιπτώσεις που απαιτείται κωδικός με βάση το ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ στα έντυπα σειράς Α, Β, Δ.

Το σχετικό πλαίσιο είναι γκρίζο

2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | |

Έτος: *Έτος Κατάθεσης*
Κωδικός Πιστοποίησης: *7 ψήφιος κωδικός ΕΚΕΠΙΣ*
Αύξων αριθμός Πρότασης: *4 ψηφία (π.χ. 0150), με βάση τη σειρά εμφάνισης της πρότασης στο Έντυπο Α3*

- Παρακαλούμε, όπου απαιτείται αναφορά στα ακόλουθα στοιχεία, να αναφέρετε αυστηρά τον κωδικό που αντιστοιχεί στην απάντησή σας.

3. ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
   1 Άτομα με ειδικές ανάγκες και ειδικότερα, άτομα με κινητικά προβλήματα, προβλήματα των αισθητήριων οργάνων και νοητική υστέρηση
   2 Μετανάστες - Παλιννοστούντες - Πρόσφυγες
   3 Λοιπές Αποκλεισμένες Κοινωνικές Ομάδες

4. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
   1 Προκατάρτιση- Κατάρτιση
   2 Προώθηση της Απασχόλησης
   3 Σ.Υ.Υ

5. ΟΜΑΔΑ - ΣΤΟΧΟΣ[1]

ΥΠ1	11	ΑΜΕΑ- Αισθητικές Μειονεξίες
	12	ΑΜΕΑ- Πολλαπλές Μειονεξίες
	13	ΑΜΕΑ- Άλλες Μειονεξίες
	14	ΑΜΕΑ- Νοητικές Μειονεξίες
	15	ΑΜΕΑ- Μειονεξίες σε σχέση με το λόγο και τη γλώσσα
	16	ΑΜΕΑ- Μειονεξίες σε σχέση με την ακοή
	17	ΑΜΕΑ- Μειονεξίες σε σχέση με την όραση
	18	ΑΜΕΑ- Μειονεξίες σε σχέση με άλλα όργανα
	19	ΑΜΕΑ- Μειονεξίες σε σχέση με την σπονδυλική στήλη και κινητικές
ΥΠ2	21	Πόντιοι
	22	Βορειοηπειρώτες
	23	Παλιννοστούντες από Δ.Ε.
	24	Παλιννοστούντες εκτός Δ.Ε.
	25	Πρόσφυγες
	26	Μετανάστες από τρίτες χώρες
ΥΠ3	31	Φυλακισμένοι
	32	Αποφυλακισμένοι
	33	Ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά
	4	Άτομα εξαρτημένα, υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες και οροθετικοί
	5	Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών
	61	Άτομα απομακρυσμένων ορεινών περιοχων
	62	Άτομα απομακρυσμένων νησιωτικών περιοχών
	71	Τσιγγάνοι
	72	Πομάκοι
	8	Άνεργοι 45-64 ετών

[1] Για τα ΑμΕΑ, σημειώνεται μόνο η κυρια μειονεξία.

Π.Ε.Π......

6. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

0	**Πανελλαδικό**
11	**Ανατολική Μακεδονία - Θράκη**
111	Εβρος
112	Ξάνθη
113	Ροδόπη
114	Δράμα
115	Καβάλα
12	**Κεντρική Μακεδονία**
121	Ημαθία
122	Θεσσαλονίκη
123	Κιλκις
124	Πέλλα
125	Πιερία
126	Σέρρες
127	Χαλκιδική
13	**Δυτική Μακεδονία**
131	Γρεβενά
132	Καστοριά
133	Κοζάνη
134	Φλώρινα
14	**Θεσσαλία**
141	Καρδίτσα
142	Λάρισσα
143	Μαγνησία
144	Τρίκαλα
21	**Ηπειρος**
211	Αρτα
212	Θεσπρωτία
213	Ιωάννινα
214	Πρέβεζα
22	**Ιόνια νησιά**
221	Ζάκυνθος
222	Κέρκυρα
223	Κεφαλλονια
224	Λευκάδα
23	**Δυτική Ελλάδα**
231	Αιτωλοακαρνανία
232	Αχαία
233	Ηλεία
24	**Στερεά Ελλάδα**
241	Βοιωτία
242	Εύβοια
243	Ευρυτανια
244	Φθιώτιδα
245	Φωκίδα
25	**Πελοπόννησος**
251	Αργολίδα
252	Αρκαδία
253	Κορινθία
254	Λακωνια
255	Μεσσηνια
30	**Αττική**
41	**Νήσοι Βορείου Αιγαίου**
411	Λέσβος
412	Σάμος
413	Χίος
42	**Νήσοι Νοτίου Αιγαίου**
421	Δωδεκάνησα
422	Κυκλάδες
43	**Κρήτη**
431	Ηράκλειο
432	Λασίθι
433	Ρέθυμνο
434	Χανιά

7. ΕΤΑΙΡΟΙ/ ΜΕΤΟΧΟΙ
1 Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης
2 Κοινωνικοί Εταίροι
3 Οργανισμοί Δημοσίου Τομέα
4 Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ - ΤΕΙ)
5 Ιδιώτες

8. ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ[2]
1 Περιβάλλον
2 Υγεία- Προνοια
3 Πολιτισμός- Αθλητισμός
4 Παιδαγωγικά Επαγγέλματα- Εκπαίδευση Εκπαιδευτών
5 Οικονομία- Διοίκηση
6 Πληροφορική
7 Τουρισμός- Παροχή Υπηρεσιών
8 Αγροτικά
9 Τεχνικά Μεταφορών

[2] Αρθρο 4, Παράγραφος 1, Υ.Α. 111232/ 12-12-97

Π.Ε.Π……

9. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των φακέλων κατάθεσης των προτάσεων.

Τα πλαίσια των ενεργειών θα πρέπει να συμπληρώνονται ως ακολούθως:

- **111,** στην περίπτωση που πρόκειται να υλοποιηθούν και οι τρεις ενέργειες
- **101,** στην περίπτωση που πρόκειται να υλοποιηθούν μόνο οι ενέργειες 1 και 3
- **011,** στην περίπτωση που πρόκειται να υλοποιηθούν μόνο οι ενέργειες 2 και 3

Στον Κωδικό Πρότασης θα πρέπει να Συμπληρώσετε τα πρώτα 12 κουτάκια, ενώ τα τέσσερα τελευταία συμπληρώνονται από την υπηρεσία.

ΠΕΠ……

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ☐ ☐ ☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ ☐
(μον.κωδ)

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Π.Ε.Π......

10. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των ΚΟΚΚΙΝΩΝ φακέλλων που θα καταθέσουν οι φορείς.
Στα: ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ, ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, συμπληρώνονται τα στοιχεία με βάση τα οποία ο φορέας πιστοποιήθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ. Οι κωδικοί συμπληρώνονται με βάση το παρόν έντυπο.

Π.Ε.Π........

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ

☐☐☐☐☐☐☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ
(μον.κωδ)

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ

☐
☐
☐
☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

☐
☐
☐
☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Π.Ε.Π......

11. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των ΛΕΥΚΩΝ φακέλλων που θα καταθέσουν οι φορείς.
Στα ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, συμπληρώνονται τα στοιχεία με βάση τα οποία ο φορεας πιστοποιηθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ. Οι κωδικοί συμπληρώνονται με βαση το παρόν έντυπο

Π.Ε.Π......

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ ☐
(μον.κωδ) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | | |

<u>ΕΝΤΥΠΟ Α-1</u>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

(Αρθρο 6 Γ 3 της Υπ. Απ.109158 / 20-4-99)

(για τον ΚΟΚΚΙΝΟ ΦΑΚΕΛΛΟ - συμπληρώνεται από όλους τους υποψήφιους φορείς εκτός των ΚΕ.Σ.Υ.Υ.)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | |

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ

- ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 1
- ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ ☐ 2
- ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 3

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

- ΑΕ ☐ 1
- ΟΕ ☐ 2
- ΕΠΕ ☐ 3
- ΝΠΔΔ ☐ 4
- ΕΕ ☐ 5
- ΑΛΛΑ ΝΠΙΔ ☐ 6
- ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ☐ 7

ΕΤΑΙΡΟΙ / ΜΕΤΟΧΟΙ:

- ΑΥΤΟΔ/ΣΗ ☐ 1
- ΚΟΙΝ.ΕΤΑΙΡΟΙ ☐ 2
- ΔΗΜΟΣΙΟ ☐ 3
- ΑΕΙ - ΤΕΙ ☐ 4
- ΙΔΙΩΤΕΣ ☐ 5

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ)[1]:

- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ☐ 1
- ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ ☐ 2
- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ☐ 3
- ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ ☐ 4
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ☐ 5
- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ☐ 6
- ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ☐ 7
- ΑΓΡΟΤΙΚΑ ☐ 8
- ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ☐ 9

ΟΜΑΔΑ- ΣΤΟΧΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

[illegible]

- ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ☐ 1
- ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ☐ 2
- ΦΥΛΑΚ/ΝΟΙ, ΑΠΟΦ/ΝΟΙ, ΑΝΗΛ. ΠΑΡΑΒ. & ΑΝΗΛ. ΑΠΕΙΛΟΥΜ. ΑΠΟ ΠΑΡΕΚΚΛ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ☐ 3
- ΑΤΟΜΑ ΥΠΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗ Ή ΑΠΕΞΑΡΤΗΘΕΝΤΑ ΑΠΟ ΟΥΣΙΕΣ & ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΙ ☐ 4
- ΑΡΧΗΓΟΙ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ☐ 5
- ΑΤΟΜΑ ΔΙΑΒΙΟΥΝΤΑ ΣΕ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΕΣ ΟΡΕΙΝΕΣ Ή ΝΗΣΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ☐ 6
- ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ☐ 7

---

1 Συμπληρώνονται τα κλαδικά ΚΕΚ Εθνικής εμβέλειας

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ:

2. ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

	ΕΔΡΑ		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ
ΑΝ. ΜΑΚΕΔ-ΘΡΑΚΗ										
ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ										
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ										
ΗΠΕΙΡΟΣ										
ΘΕΣΣΑΛΙΑ										
ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ										
ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ										
ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ										
ΑΤΤΙΚΗ										
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ										
ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ										
ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ										
ΚΡΗΤΗ										

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | |

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

Επισυνάψατε τη θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | |

ΕΝΤΥΠΟ Α-2

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.

(Αρθρο 6 Γ 4 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(για τον ΛΕΥΚΟ ΦΑΚΕΛΛΟ- συμπληρώνεται από όλους τους πιστοποιημένους φορείς παροχής Σ.Υ.Υ.)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | | |

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΠΟΛΗ

ΟΜΑΔΑ- ΣΤΟΧΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

[illegible]

- ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ☐ 1
- ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ☐ 2
- ΦΥΛΑΚ/ΝΟΙ, ΑΠΟΦ/ΝΟΙ, ΑΝΗΛ. ΠΑΡΑΒ. & ΑΝΗΛ. ΑΠΕΙΛΟΥΜ. ΑΠΟ ΠΑΡΕΚΚΛ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ☐ 3
- ΑΤΟΜΑ ΥΠΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗ Ή ΑΠΕΞΑΡΤΗΘΕΝΤΑ ΑΠΟ ΟΥΣΙΕΣ & ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΙ ☐ 4
- ΑΡΧΗΓΟΙ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ☐ 5
- ΑΤΟΜΑ ΔΙΑΒΙΟΥΝΤΑ ΣΕ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΕΣ ΟΡΕΙΝΕΣ Ή ΝΗΣΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ☐ 6
- ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ☐ 7

Π.Ε.Π. ………………………………………………………………………………………..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ:

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακατω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

Επισυνάψατε τη θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | |

Κωδικός Πιστοποίησης

<u>ΕΝΤΥΠΟ Α-3</u>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 6 Γ 3 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(για τον ΚΟΚΚΙΝΟ ή τον ΛΕΥΚΟ ΦΑΚΕΛΛΟ- συμπληρώνεται από όλους τους πιστοποιημένους φορείς που καταθέτουν πρόταση, είτε ως υπεύθυνοι για την υποβολή της πρότασης, είτε ως συνεργαζόμενοι στο πλαίσιο της εταιρικής σχέσης)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ:

1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - Τμήμα 1

(Παρακαλούμε συμπληρώστε τον ακόλουθο πίνακα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

Α/Α[1]	ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΥΠΟΠΡ.[2]	ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ[2]	ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ[2]	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΑΡ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ					ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
					ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ 2	ΠΟΛΗ		ΠΡΟΚ[3]	ΚΑΤΑΡΤ[3]	ΠΡΟΩΘ.[4]	Σ.Υ.Υ[4]	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
ΣΥΝΟΛΟ												
											ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ:	

[1] Παρακαλούμε να κρατήσετε τον ίδιο Α/Α πρότασης και στους δύο πίνακες αυτού του εντύπου. Ο ίδιος αριθμός πρέπει να εμφανίζεται και στον κωδικό πρότασης (Έντυπα σειράς Β)
[2] Κωδικογράφηση σύμφωνα με το "Πληροφοριακό Έντυπο"
[3] Διάρκεια σε ώρες

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ:

2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ ΑΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗ - Τμήμα 2

(Παρακαλούμε συμπληρώστε τον ακόλουθο πίνακα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

	ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ				ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ	
Α/Α πρότασης	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ	ΜΕΤΡΟ	ΧΩΡΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΟΛΗ-ΠΕΡΙΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΧΩΡΑ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Β-1

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(Αρθρο 6 Γ 6 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση ανά πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ - ΦΟΡΕΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ____________________________________

____

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο[2]	Ομάδα-στόχος[2]	Κωδ. Πιστοπ. ΕΚΕΠΙΣ						

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΟΜΩΝ

2.1 ΧΡΗΣΗ ΙΔΙΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση ίδιας πιστοποιημένης δομής	☐ 1	☐ 2

2.2 ΧΡΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ ΑΛΛΟΥ ΦΟΡΕΑ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση πιστοποιημένης δομής άλλου φορέα	☐ 1	☐ 2

Αν ναι, συμπληρώστε τον ακόλουθο Πίνακα

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο[2]	Ομάδα-στόχος[2]	Κωδ. Πιστοπ. ΕΚΕΠΙΣ						

[1]

1. ΚΕΚ, Εξειδικευμενα Κέντρα, ΚΕ.Σ.Υ.Υ
2. Αυτοδιοίκηση
3. Κοινωνικοί Εταίροι
4. Φορείς του Δημοσίου Τομέα
5. ΑΕΙ- ΤΕΙ
6. Ιδιώτες
6. Επιχείρηση
7. Διακρατικός Εταίρος

[2] Αφορά τους πιστοποιημένους φορείς. Κωδικογράφηση όπως στο "Πληροφοριακό Εντυπο"

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__||__|__|__|__|

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2.3 ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ *(άρθρο 6^Α, περ. IV)*

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το τετράγωνο μόνο στη περίπτωση που δεν ισχύει μία από τις περιπτώσεις 2.1 & 2.2 της προηγούμενης σελίδας)

	ΝΑΙ
Ενοικίαση μη πιστοποιημένης δομής	☐
Παραχώρηση μη πιστοποιημένης δομής	☐

Αν ναι, δώστε την/τις επωνυμία/ες του/των φορέα/ων που ενοικιάζει/ουν τις δομές του/τους καθώς και την/τις διευθύνση/εις των ενοικιαζομένων ή παραχωρούμενων δομών.

3. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:			
ΝΟΜΟΣ:		ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ	
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ			

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

____

____

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

____

____

____

____

____

____

____

____

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Προκατάρτιση

Ώρες Θεωρίας Προκατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Προκατάρτισης	
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (σε ώρες)	

Κατάρτιση

Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης	
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (σε ώρες)	

Προώθηση στην Απασχόληση

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (σε μήνες)	

Παροχή Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ. (σε μήνες)	

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων για κάθε επίπεδο)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ (Δρχ / ώρα)				

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Έναρξη :	Λήξη :

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε ΔΡΧ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[3]	
Προκατάρτιση			
Κατάρτιση			
Προώθηση στην απασχόληση			
Παροχή Σ.Υ.Υ.			
ΣΥΝΟΛΟΝ			

Προκατάρτιση

Ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο για τις ενέργειες Προκατάρτισης	

Κατάρτιση

Ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο για τις ενέργειες Κατάρτισης	

Προώθηση στην απασχόληση

Μηνιαίο κόστος αμοιβών όλου του επιστημονικού και στελεχιακού δυναμικού για τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση	

Παροχή Σ.Υ.Υ.

Μηνιαίο κόστος αμοιβών όλου του επιστημονικού και στελεχιακού δυναμικού για τις ενέργειες παροχής Σ.Σ.Υ	

[3] Συμπληρώστε την επωνυμία και τον κωδικό πιστοποίησης ΕΚΕΠΙΣ του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια

Π.Ε.Π ... ...

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος · *κωδικός Πιστοποίησης* · *Α/Α Πρότασης* · *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Β-2

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ/ ΤΩΝ ΦΟΡΕΑ/ ΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

(Αρθρο 6 Γ 7 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση ανά πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος *Κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΗΝ ΠΡΟΤΑΣΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΒΑΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΕΠΙΣ: ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΕΙΔΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ:	ΚΩΔΙΚΟΣ:	
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ:	ΚΩΔΙΚΟΣ:	

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΦΟΡΕΑ (Κ.Ε.Κ.)

ΕΘΝΙΚΗ ☐ 1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ☐ 2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.): ☐

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 1
ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ ☐ 2
ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 3
ΚΕ.Σ.Υ.Υ. ☐ 4

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ):

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ☐ 1
ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ ☐ 2
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ☐ 3
ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ ☐ 4
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ☐ 5
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ☐ 6
ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ☐ 7
ΑΓΡΟΤΙΚΑ ☐ 8
ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ☐ 9

ΟΜΑΔΑ- ΣΤΟΧΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
(Παρακαλούμε σημειώστε με Χ όλες τις ομάδες για τις οποίες έχει πιστοποιηθεί)

ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ☐ 1
ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ☐ 2
ΦΥΛΑΚ/ΝΟΙ, ΑΠΟΦ/ΝΟΙ, ΑΝΗΛ. ΠΑΡΑΒ. & ΑΝΗΛ. ΑΠΕΙΛΟΥΜ. ΑΠΟ ΠΑΡΕΚΚΛ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ☐ 3
ΑΤΟΜΑ ΥΠΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗ Ή ΑΠΕΞΑΡΤΗΘΕΝΤΑ ΑΠΟ ΟΥΣΙΕΣ & ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΙ ☐ 4
ΑΡΧΗΓΟΙ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ☐ 5
ΑΤΟΜΑ ΔΙΑΒΙΟΥΝΤΑ ΣΕ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΕΣ ΟΡΕΙΝΕΣ Ή ΝΗΣΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ☐ 6
ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ☐ 7

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ

(Η σελίδα αυτή φωτοτυπείται και συμπληρώνεται για κάθε συνεργαζόμενο φορέα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΒΑΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΕΠΙΣ: ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΕΙΔΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ:

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ:

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΦΟΡΕΑ (Κ.Ε.Κ.):

ΕΘΝΙΚΗ ☐ 1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ☐ 2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.) ☐

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 1 ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 3

ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ ☐ 2 ΚΕ.Σ.Υ.Υ. ☐ 4

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ):

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ☐ 1 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ☐ 6

ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ ☐ 2 ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ☐ 7

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ☐ 3 ΑΓΡΟΤΙΚΑ ☐ 8

ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ ☐ 4 ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ☐ 9

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ☐ 5

ΟΜΑΔΑ- ΣΤΟΧΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

(Παρακαλούμε σημειώστε με Χ όλες τις ομάδες για τις οποίες έχετε πιστοποιηθεί)

ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ☐ 1

ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ☐ 2

ΦΥΛΑΚ/ΝΟΙ, ΑΠΟΦ/ΝΟΙ, ΑΝΗΛ. ΠΑΡΑΒ. & ΑΝΗΛ. ΑΠΕΙΛΟΥΜ. ΑΠΟ ΠΑΡΕΚΚΛ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ☐ 3

ΑΤΟΜΑ ΥΠΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗ Ή ΑΠΕΞΑΡΤΗΘΕΝΤΑ ΑΠΟ ΟΥΣΙΕΣ & ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΙ ☐ 4

ΑΡΧΗΓΟΙ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ☐ 5

ΑΤΟΜΑ ΔΙΑΒΙΟΥΝΤΑ ΣΕ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΕΣ ΟΡΕΙΝΕΣ Ή ΝΗΣΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ☐ 6

ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ☐ 7

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος … *Α.Α Πρότασης*

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ / ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στο ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα)

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — *κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στο ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

5. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ/ΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΣΥΝΑΦΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Περιγράψατε την εμπειρία του φορέα υλοποίησης καθώς και των συνεργαζομένων φορέων της εταιρικής σχέσης σε συναφή κοινοτικά προγράμματα

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ……………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α.Α Πρότασης* *συμπληρώνονται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Β-3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(Αρθρο 6 Γ 8 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνονται από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση)

ΤΙΤΛΟΣ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: ☐

συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ...

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Π. σταπολησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Αναφέρατε την περιοχή, στην οποία θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα σε σχέση με τη συγκέντρωση του πληθυσμού της ομάδας στην περιοχή αυτή και τις συνθήκες της τοπικής αγοράς εργασίας.

Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου στην επιλεγμένη περιοχή, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας στην περιοχή υλοποίησης

Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο γιά ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.

*

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Περιγράψατε το σκοπό καθώς και τους επιμέρους στόχους της πρότασης. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.

*

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες της αγοράς, απορρόφηση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.

Περιγράψατε την διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.

*

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων

Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών. Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.

Παρουσιάστε τον τρόπο συλλογής των δεδομένων πληροφόρησης για την ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης, όπως και για την τροφοδοσία της βάσης δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ……………………………………………………………………….

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ *Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας* ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Περιφέρειας — Α/Α Πρότασης συμπληρώνεται από την υπηρεσία

4.1 ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

4.1.1 Αναφέρατε τους επιδιωκόμενους στόχους καθώς και τη σύνδεσή της προκατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

4.1.2 Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης
- Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες
- Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

*

ΜΗΝΑΣ : ΕΤΟΣ:

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

4.1.3 Χαρακτηριστικά και προδιαγραφές για την επιλογή των συμμετεχόντων
- *Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων*
- *Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού*
- *Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

*

4.1.4 Κατάσταση Εκπαιδευτών ή Στελεχών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών - στελεχών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
…….					

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.1.5 Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών ή Στελεχών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή - στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

---

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | | | | | |]

4.1.6 Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε την επωνυμία, τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες προτίθεσθε να συνεργαστείτε για την υλοποίηση της ενέργειας.*
- *Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

*

4.1.7 Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για την θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες*

*

4.1.8 Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

4.1.9 Μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της ενέργειας προκατάρτισης και αξιολόγησή της.

- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά τη λήξη υλοποίησης της προκατάρτισης*
- *Επισημάνατε τη συμμετοχικότητα των χρηστών στις διαδικασίες καθώς και την εξατομικευμένη προσέγγιση*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος *Κωδικός Παραπομπής* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.1.10 Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[2]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

---

[2] [illegible]λουμε να συμπληρωσετε σε ποιο βαθμο γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπαρχει πτυχιο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

4.2.1 Αναφέρατε τους επιδιωκώμενους στόχους καθώς και τη σύνδεσή της προκατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

4.2.2 Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης

*

- Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες
- Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ΕΤΟΣ:

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2							
3.							
....							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

4.2.3 Χαρακτηριστικά και προδιαγραφές για την επιλογή των συμμετεχόντων

- *Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων*
- *Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού*
- *Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

*

4.2.4 Κατάσταση Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών, που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3					
....					

*Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνονται από την υπηρεσία*

4.2.5 Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:
ΟΝΟΜΑ:
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[3]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[3] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξενη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ...

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4.2.6 Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε την επωνυμία, τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες προτίθεσθε να συνεργαστείτε για την υλοποίηση της ενέργειας.*
- *Περιγραψατε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

*

4.2.7 Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για την θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες*

*

4.2.8 Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

4.2.9 Μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της ενέργειας κατάρτισης και αξιολόγησή της.

- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά τη λήξη υλοποίησης της κατάρτισης*
- *Επισημάνατε τη συμμετοχικότητα των χρηστών στις διαδικασίες καθώς και την εξατομικευμένη προσέγγιση*

*

*Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος *Κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.1.10 Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[4]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

---

[4] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

4.3.1 Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς της προτεινόμενης ενέργειας και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

4.3.2 Περιγράψτε το περιεχόμενο της προτεινόμενης ενέργειας. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

4.3.2 Παρουσιάσατε την κατάσταση του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

4.3.4 Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ...

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

4.4 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.4.1 Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς της προτεινόμενης ενέργειας και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

4.4.2 Περιγράψτε το περιεχόμενο της προτεινόμενης ενέργειας. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

4.4.3 Παρουσιάσατε την κατάσταση του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

4.4.4 Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

*Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α.Α Πρότασης* *συμπληρώνονται από την υπηρεσία*

5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος συνολικά και κάθε ενέργειας. Διακρίνατε την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση

Π.Ε.Π ... ...

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

6. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε μήνες)[5]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	Σύνολο μήνες

[5] Οι ενέργειες, κύριες και συνοδευτικές - υποστηρικτικές αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Π.Ε.Π ... ...

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

7. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.

Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης)

Περιγράψατε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Π.Ε.Π ... ...

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

8.1 ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΔΡΧ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (75%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (25%)

8.2 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[6]
	Δρχ.	%	
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1			
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 2			
ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 3			
Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (1+ 2+ 3+ 4)		**100%**	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ	

[6] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια.

Π.Ε.Π ... ...

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρ...

8.3 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

8.3.1 ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών * (ονοματεπωνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης Εκπαιδευτών	Χλμ. ή Εισιτήρια				
Δαπανες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Αριθ. Συμ/ντων	Ωρες	Εκπ/κό Επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

* Ανάλυση ανά κατηγορία εκπαιδευτών, βλέπε Σύστημα Διαχείρισης, Άρθρο 8

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — κωδικός υλοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[7]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α+β+γ+δ)

8.3.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Χλμ. ή Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Αριθ. Συμ/ντων	Ωρες	Εκπ/κό Επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					

[7] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Δαπάνες Συμμετεχόντων (συνέχεια)

ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Χλμ. ή Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[8]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α+β+γ+δ)

8.3.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

[8] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Π.Ε.Π ... ...

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα) Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα) Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Χλμ. ή Εισιτήρια				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[9]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

---

[9] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π ………………………………………………………………………………

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (α+β+γ+δ)

8.3.4 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα) Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα) Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Χλμ. ή Εισιτήρια				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Χλμ. ή Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………………

Ενέργειες Καταπολέμησης του Ααποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[10]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ (α+β+γ+δ0

[10] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριομένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενεργεια.

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

9. ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο παρακάτω υπογράφων, ως Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα / των Φορέων που καταθέτει την παρούσα πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απόφαση 109158 / 20-4-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αίτησης είναι αληθή.

(Ημερομηνία) (Υπογραφή)

(Σφραγίδα) (Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα)

Π.Ε.Π. ………………………………………………………………………………………………..
Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΕΝΤΥΠΟ Γ-1

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

&

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(Αρθρο 7 παρ. 14 της Υπ. Απ.109158 / 20-4-99)

Π.Ε.Π. ....
Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(Τίτλος Προγράμματος)

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε το Πρόγραμμα σχετικά με ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας, πού υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του Π.Ε.Π.
με τίτλο : "..".

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από ....έως..........., από ....(*διακριτικός τίτλος φορέα*) με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και της Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)

(Σφραγίδα)

Π.Ε.Π. ………………………………………………………………………………………….
Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

με θέμα :

“……………………………………………………………………”

Βεβαιώνεται ότι ο/η ………………………………………… παρακολούθησε επιτυχώς το Πρόγραμμα άτυπης επαγγελματικής κατάρτισης με θέμα: “……………………………………………………………”, συνολικής διάρκειας …… ωρών, με ώρες …….. θεωρία και ……… ώρες πρακτική άσκηση.

Θεματικές ενότητες:

-

-

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από ……….. έως …………, στο πλαίσιο του Π.Ε.Π. ……………………… (αναφέρατε κωδικούς ή ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας), με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και της Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)

(Σφραγίδα)

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α.Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την επιτροπή*

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-1</u>

ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

(Αρθρο 9 παρ. 1 α της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται και αποστέλλεται από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

I. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΤΑΣΗ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ________________________________

____

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο[2]	Ομάδα-στόχος[2]	Κωδ. Πιστοπ. ΕΚΕΠΙΣ						

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΟΜΩΝ

2.1 ΧΡΗΣΗ ΙΔΙΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση ίδιας πιστοποιημένης δομής	☐ 1	☐ 2

2.2 ΧΡΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ ΑΛΛΟΥ ΦΟΡΕΑ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση πιστοποιημένης δομής άλλου φορέα	☐ 1	☐ 2

---

[1]
1. ΚΕΚ, Εξειδικευμενα Κέντρα, ΚΕ.Σ.Υ.Υ
2. Αυτοδιοίκηση
3. Κοινωνικοί Εταίροι
4. Φορείς του Δημοσίου Τομέα
5. ΑΕΙ- ΤΕΙ
6. Ιδιώτες
6. Επιχείρηση
7. Διακρατικός Εταίρος

[2] Αφορά τους πιστοποιημένους φορείς. Κωδικογράφηση όπως στο "Πληροφοριακό Εντυπο"

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Αν ναι, συμπληρώστε τον ακόλουθο Πίνακα

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα¹	Θεμ. Πεδίο²	Ομάδα-στόχος³	Κωδ. Πιστοπ. ΕΚΕΠΙΣ							

2.3 ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ *(άρθρο 6Α, περ. IV)*

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το τετράγωνο μόνο στη περίπτωση που δεν ισχύει μία από τις περιπτώσεις 2.1 & 2.2 της προηγούμενης σελίδας)

Ενοικίαση μη πιστοποιημένης δομής — ΝΑΙ ☐

Παραχώρηση μη πιστοποιημένης δομής — ΝΑΙ ☐

Αν ναι, δώστε την/τις επωνυμία/ες του/των φορέα/ων που ενοικιάζει/ουν τις δομές του/τους καθώς και την/τις διευθύνση/εις των ενοικιαζομένων δομών.

____

____

____

____

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:			
ΝΟΜΟΣ:		ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ	
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ			

ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

____

____

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

____

____

____

____

____

____

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος · Κωδικός Πιστοποίησης · Α.Α. Πρότασης

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Προκατάρτιση

Ώρες Θεωρίας Προκατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Προκατάρτισης	
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (σε ώρες)	

Κατάρτιση

Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης	
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (σε ώρες)	

Προώθηση στην Απασχόληση

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (σε μήνες)	

Παροχή Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ. (σε μήνες)	

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων για κάθε επίπεδο)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ (Δρχ / ώρα)				

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος — *Κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε ΔΡΧ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[3]	
Προκατάρτιση *Κατάρτιση*			
Προώθηση στην απασχόληση			
Παροχή Σ.Υ.Υ.			
ΣΥΝΟΛΟΝ			

Προκατάρτιση

Ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο για τις ενέργειες Προκατάρτισης	

Κατάρτιση

Ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο για τις ενέργειες Κατάρτισης	

Προώθηση στην απασχόληση

Μηνιαίο κόστος αμοιβών επιστημονικού και στελεχιακού δυναμικού για τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση	

Παροχή Σ.Υ.Υ.

Μηνιαίο κόστος αμοιβών επιστημονικού και στελεχιακού δυναμικού για τις ενέργειες παροχής Σ.Σ.Υ.	

[3] Συμπληρώσατε την επωνυμία και τον κωδικό πιστοποίησης ΕΚΕΠΙΣ του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Αναφέρατε την περιοχή, στην οποία θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα σε σχέση με τη συγκέντρωση του πληθυσμού της ομάδας στην περιοχή αυτή και τις συνθήκες της τοπικής αγοράς εργασίας.
Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου στην επιλεγμένη περιοχή, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας στην περιοχή υλοποίησης
Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο γιά ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.

*

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Περιγράψατε το σκοπό καθώς και τους επιμέρους στόχους της πρότασης. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.

*

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες της αγοράς, απορρόφηση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.

Περιγράψατε την διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.

*

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την *επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων*
Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών. Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.
Παρουσιάστε τον τρόπο συλλογής των δεδομένων πληροφόρησης για την ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης, όπως και για την τροφοδοσία της βάσης δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

*

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

4.1 ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

4.1.1 Αναφέρατε τους επιδιωκώμενους στόχους καθώς και τη σύνδεσή της προκατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

4.1.2 Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης

- Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες
- Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

*

ΜΗΝΑΣ: .... ΕΤΟΣ: ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3							
4							
5.							
......							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

4.1.3 Χαρακτηριστικά και προδιαγραφές για την επιλογή των συμμετεχόντων

- *Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων*
- *Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού*
- *Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

*

4.1.4 Κατάσταση Εκπαιδευτών ή Στελεχών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών - στελεχών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4.1.5 Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών ή Στελεχών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή - στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[4]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[4] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4.1.6 Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε την επωνυμία, τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες προτίθεσθε να συνεργαστείτε για την υλοποίηση της ενέργειας.*
- *Περιγραψατε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

*

4.1.7 Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για την θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες*

*

4.1.8 Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

4.1.9 Μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της ενέργειας προκατάρτισης και αξιολόγησή της.

- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά τη λήξη υλοποίησης της προκατάρτισης*
- *Επισημάνατε τη συμμετοχικότητα των χρηστών στις διαδικασίες καθώς και την εξατομικευμένη προσέγγιση*

*

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

4.1.10 Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[5]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[5] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

έτος κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης συμπληρώνεται από την υπηρεσία

4.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

4.2.1 Αναφέρατε τους επιδιωκώμενους στόχους καθώς και τη σύνδεσή της προκατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

4.2.2 Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης

- Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες
- Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

*

ΜΗΝΑΣ: .... ΕΤΟΣ: ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1							
2							
3							
4							
....							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

4.2.3 Χαρακτηριστικά και προδιαγραφές για την επιλογή των συμμετεχόντων

- *Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων*
- *Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού*
- *Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

*

4.2.4 Κατάσταση Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών, που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1					
2					
3					
4					

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.2.5 Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του N.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[6]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[6] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης / συμπληρώνεται από την υπηρεσία

4.2.6 Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε την επωνυμία, τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες προτίθεσθε να συνεργαστείτε για την υλοποίηση της ενέργειας.*
- *Περιγραψατε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

*

4.2.7 Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για την θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες*

*

4.2.8 Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

4.2.9 Μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της ενέργειας κατάρτισης και αξιολόγησή της.

- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά τη λήξη υλοποίησης της κατάρτισης*
- *Επισημάνατε τη συμμετοχικότητα των χρηστών στις διαδικασίες καθώς και την εξατομικευμένη προσέγγιση*

*

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | | |]

έτος — *Κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.1.10 Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....

....

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — *Κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

4.3.1 Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς της προτεινόμενης ενέργειας και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

4.3.2 Περιγράψτε το περιεχόμενο της προτεινόμενης ενέργειας. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

4.3.3 Παρουσιάσατε την κατάσταση του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

4.3.4 Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος *κωδικός Π αποστολής* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4.4 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.4.1 Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς της προτεινόμενης ενέργειας και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

4.4.2 Περιγράψτε το περιεχόμενο της προτεινόμενης ενέργειας. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

4.4.3 Παρουσιάσατε την κατάσταση του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

4.4.4 Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιείστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος συνολικά και κάθε ενέργειας. Διακρίνατε την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

6. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε μήνες)[8]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												Σύνολο μήνες
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	

[8] Οι ενέργειες, κύριες και συνοδευτικές - υποστηρικτικές αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

7. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.

Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης)

Περιγράψατε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

8.1 ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΔΡΧ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (75%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (25%)

8.2 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[9]
	Δρχ.	%	
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1			
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 2			
ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 3			
Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (1+ 2+ 3+ 4)		**100%**	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ αμοιβών όλου του στελεχιακού και επιστημονικού δυναμικού για τις ενέργειες Προώθησης	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ αμοιβών όλου του στελεχιακού και επιστημονικού δυναμικού για τις ενέργειες ΣΣΥ	

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

8.3 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

8.3.1 ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών 1 (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης Εκπαιδευτών	Χλμ ή Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Αριθμός Συμ/ντων	Ωρες	Εκπ/κο επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

1 Ανάλυση ανά κατηγορία εκπαιδευτών, βλέπε Σύστημα Διαχείρισης, Άρθρο 8

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[10]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)	
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)	
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)	
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α+β+γ+δ)	

8.3.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Χλμ. ή εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Αριθμός Συμ/ντων	Ωρες	Εκπ/κο Επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					

[10] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — *κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

Δαπάνες Συμμετεχόντων (συνέχεια)

ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[11]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α) + (β) + (γ) + (δ)

11 Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενεργεια.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

8.3.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Χλμ. ή Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_||_||_||_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[12]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)
Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)
Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (α+ β+ γ+δ)

8.3.4 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Χλμ. ή εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

12 Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνονται από την υπηρεσία*

Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[13]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

Δαπάνες Εκπαιδευτών (α)	
Δαπάνες Συμμετεχόντων (β)	
Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (γ)	
Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης (δ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ (α + β + γ + δ)	

13 Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

9. ΔΗΛΩΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ ☐

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΟΛΗ - Τ.Κ.

ΤΗΛΕΦΩΝΟ FAX:

Βεβαιώνεται ότι για το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας από την Περιφέρεια .... , που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ (αρ. εγκρ. απόφασης ....), και περιγράφεται παρακάτω, ορίζεται υπεύθυνος ο ....

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:			
ΝΟΜΟΣ:		ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ	
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ			

ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

____

____

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

____

____

____

____

____

____

____

____

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ώρες Θεωρίας Προκατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Προκατάρτισης	
Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης	
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης	
Σύνολο ωρών	
Μήνες για την προώθηση στην απασχόληση	
Μήνες για παροχή ΣΥΥ	
Σύνολο μηνών	

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ |_|_|_|_|_|_|_|

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:
ΙΔΙΟΤΗΤΑ:
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
ΠΟΛΗ - Τ.Κ.
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

10. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η/Ο παρακάτω υπογράφουσα/ων, ως υπεύθυνος του Φορέα / των Φορέων, που καταθέτει/ουν την παρούσα Αναμορφωμένη Πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την εφαρμογή του νομικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απόφαση 109158 / 20-4-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι :

1. τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αναμορφωμένης Πρότασης είναι αληθή,
2. την πρόθεση υλοποίησης του παραπάνω εγκεκριμένου προγράμματος (Αρ. Εγκρ. Απόφ.................)
3. την άνευ όρων αποδοχή των όρων της παραπάνω Εγκριτικής Απόφασης.

(Ημερομηνία) *(Υπογραφή)*

(Σφραγίδα) *(Ονοματεπώνυμο)*

Να επισυναφθεί η απαραίτητη Υπ. Δήλωση του Ν. 1599/86

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:

1. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση, θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.

2. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και του φορέα του εξωτερικού διακρατικής συνεργασίας στην πρόταση, θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται).

3. Συμφωνητικό συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη δομή σύμφωνα με την ΥΑ 111238/ 12-12-97 δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των ιδίων πιστοποιημένων υποδομών, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

4. Συμφωνητικό μίσθωσης χώρων για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-2</u>

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Αρθρο 9 παρ. 1β της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται και αποστέλλεται από ΟΛΟΥΣ τους δικαιούχους φορείς)

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | |

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Βεβαιώνεται η έναρξη του εγκριθέντος από την Περιφέρεια .... προγράμματος (αρ. έγκρισης :..........) για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ε.Κ.Τ., σύμφωνα με τα παρακάτω :

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ			
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡ.:			
ΙΔΙΟΤΗΤΑ:			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:			
ΠΟΛΗ		Τ.Κ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:		FAX:	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:	

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ :			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΠΟΛΗ		*Τ.Κ.*	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		*FAX*	

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ :	

Ημερομηνία Εναρξης		Ημερομηνία Λήξης	

Επισυνάπτεται η αναλυτική κατάσταση των .... (*σημειώσατε ολογράφως τον αριθμό*) **συμμετεχόντων στο πρόγραμμα**

....
Ημερομηνία

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωποςτου Δικαιούχου Φορέα
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Π.Ε.Π. ……………… ………………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (αρ. έγκρισης : ....)

α/α	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα	Επίπ. Εκπαίδευσ.	ΑΔΤ	Ηλικία	Διεύθυνση-ΤΚ-Πόλη	Τηλέφωνο	Υπογραφή
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18									
19.									
20.									

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Δ-3

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

(περιλαμβάνονται στοιχεία του ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ)

(Αρθρο 9, παρ. 3 και 4 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται από όλους τους δικαιούχους φορείς)

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | |

Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α.Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΚΤ

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

(ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΕ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)

1.1. ΦΟΡΕΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ | | | | | | | |

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
ΠΟΛΗ - Τ.Κ.
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

ΤΡΑΠΕΖΑ :
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :
ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :
ΤΙΤΛΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :

1.3. ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ ☐

ΕΤΟΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
	ΕΚΤ (75 %)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (25 %)	ΣΥΝΟΛΟ	ΕΚΤ (75 %)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (25 %)	ΣΥΝΟΛΟ

1.4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ		ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΑΠΟ:				ΕΩΣ:			

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

έτος κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης συμπληρώνεται από την υπ.

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :..

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ/ΩΝ :..

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
Α. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
Γ. ΠΡΟΩΘΗΣΗ						
Δ. Σ.Υ.Υ.						

	Χωρίς	Α'	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Αρ.				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΘΕΩΡΙΑ (σε ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΗ (σε ώρες)	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ			

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΩΝ		
	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Αριθμός)	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Αριθμός)	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ			
Σ.Υ.Υ.			
ΣΥΝΟΛΟ			

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος · *κωδικός Πιστοποίησης* · *Α/Α Πρότασης* · *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

2.1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών	Εισιτήρια ή χιλ/τρα				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών	ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Αριθ. Συμ/των	Ωρες	Εκπ/κο επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[1]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α+β+γ+δ)	

[1] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)	ώρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Εισιτήρια ή χλμ.				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Αριθ. Συμ/των	Ωρες	Εκπ/κο Επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την επιτροπή

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[2]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (α+β+γ+δ)	

[2] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

2.1.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Εισιτήρια ή χλμ.				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α)					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Αριθ. Συμ/των	Ωρες	Εκπ/κο επίδομα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	ημέρα				
ΣΥΝΟΛΟΝ (β)					

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος *Κωδικός Πιστοποίησης* *Α.Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την επιτροπή*

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[3]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (α+β+γ+δ)

[3] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπανη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

2.1.4 ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Στέλεχος	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονοματεπώνυμα)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονοματεπώνυμα)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού	Εισιτήρια ή χιλ/τρα				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	ημέρα				
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα Αριθμός Συμ/των	Ποσότητα Μονάδας	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης	Εισιτήρια				
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής	Ημέρα				
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 3					

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Ικατοπ ολησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ)		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[4]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ)		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ (α+β+γ+δ)	

---

[4] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπανη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

I. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

1. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ - ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ[5]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

[5] Επισυνάπτονται οι Συμβάσεις στις οποίες καθορίζονται αναλυτικά το αντικείμενο του έργου, οι αμοιβές, το είδος και η διάρκεια της απασχόλησης, τα παραστατικά που προβλέπονται από το ΚΒΣ (αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης ή Δελτία Παροχής Υπηρεσιών), φωτοτυπίες των επιταγών (δίγραμμες), με τις οποίες πραγματοποιήθηκαν οι πληρωμές, καθώς και τα παραστατικά απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.[6]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

[6] Επισυνάπτονται οι Συμβάσεις στις οποίες καθορίζονται αναλυτικά το αντικείμενο του έργου, οι αμοιβές, το είδος και η διάρκεια της απασχόλησης, τα παραστατικά που προβλέπονται από το ΚΒΣ (αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης ή Δελτία Παροχής Υπηρεσιών), φωτοτυπίες των επιταγών (δίγραμμες), με τις οποίες πραγματοποιήθηκαν οι πληρωμές, καθώς και τα παραστατικά απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.3. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ[7]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
			ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
	ΣΥΝΟΛΟ						

[7] Επισυνάπτονται οι Συμβάσεις στις οποίες καθορίζονται αναλυτικά το αντικείμενο του έργου, οι αμοιβές, το είδος και η διάρκεια της απασχόλησης, τα παραστατικά που προβλέπονται από το ΚΒΣ (αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης ή Δελτία Παροχής Υπηρεσιών), φωτοτυπίες των επιταγών (δίγραμμες), με τις οποίες πραγματοποιήθηκαν οι πληρωμές, καθώς και τα παραστατικά απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.4. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ. & ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ[8]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[9]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[8] Επισυνάπτονται τιμολόγια για τις αναφερόμενες δαπάνες (εκτός από την αποζημίωση της μετακίνησης με ΙΧ αυτοκίνητο)
[9] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.5. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

(ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|.|

2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ[10]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΙΑΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ			ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
	ΣΥΝΟΛΟ								

[10] Επισυνάπτονται αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδόδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου, φωτοτυπία της διγραμμένης επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή, εκτός των περιπτώσεων που αυτό είναι ανέφικτο (π.χ. φυλακισμένοι) και τα παραστατικά απόδοσης των ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ, όπου αποδίδονται.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ[11]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

[11] Επισυνάπτονται τιμολόγια για τις αναφερόμενες δαπάνες.

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

3. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ [12]

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[12] Επισυνάπτονται τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπονται από τον ΚΒΣ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2. ΔΑΠΑ΄ΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[13]

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[14]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[13] Επισυνάπτονται τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπονται από τον ΚΒΣ

[14] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[15]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων

[15] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ[16]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	Σύνολο 1 + 2 + 3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

[16] Επισυνάπτονται μισθοδοτικές καταστάσεις των απασχολούμενων, αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδόσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ[17]

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

[17] Επισυνάπτονται τιμολόγια για τις αναφερόμενες δαπάνες (εκτός από την αποζημίωση, τις μετακινήσεις με ΙΧ αυτοκίνητο)

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.3. ΕΜΜΕΣΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ[18]

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[18] Επισυνάπτονται παραστατικά για όλες τις αναφερόμενες δαπάνες

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος | κωδικός Πιστοποίησης | Α/Α Πρότασης | συμπληρώνεται από την υπηρεσία

II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ[19]

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ		ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ						ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ									
		ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Α	Γ	Κάτω των 25	Άνω των 25	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
Υ Π 1	ΠΡΟΝΟΙΑ																					
	Νοητικές																					
	Λόγου																					
	Ακοής																					
	Όρασης																					
	Άλλα όργανα																					
	Κινητικές																					
	Αισθητικές																					
	Πολλαπλές																					
	Άλλες																					
Υ Π. 2	Πόντιοι																					
	Βορειο-ηπειρώτες																					
	Παλιννοστούντες από ΑΕ																					
	Παλιννοστούντες εκτός ΑΕ																					
	Πρόσφυγες																					
	Μετανάστες																					
Υ Π. 3	Φυλακισμένοι																					
	Αποφυλακισμένοι																					
	Ανήλικοι παραβάτες																					
	Αρχηγοί μονογονεϊκών οικ.																					
	Απομακρυσμένες ορεινές																					
	Απομακρυσμένες νησιώτικες																					
	Τσιγγάνοι																					
	Πομάκοι																					
	Εξαρτ., Απεξαρτ., Οροθετικοί																					
	ΣΥΝΟΛΟ																					

19

(1): Χωρίς Εκπαίδευση
(2): Απόφοιτοι Δημοτικού
(3): Απόφοιτοι Γυμνασίου
(4): Απόφοιτοι Λυκείου
(5): Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
(6): Άλλο
(7): Εργάζονται
(8): Ανεργοι μέχρι 1 έτος
(9): Ανεργοι περισσότερο από 1 έτος
(10): Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα
(11): Πρακτική εξάσκηση
(12): Μη απασχολούμενος (οικιακά)
(13): Προστατευμένο εργαστήριο
(14): Νοσηλευτικό κέντρο
(15): Κατοικούσε στην χώρα προέλευσης
(16): Άλλο

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

- *Παρουσιάστε συνοπτικά το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος*

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | |

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ και ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

- *Αναφέρατε τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών και στελεχών προώθησης στην απασχόληση και Σ.Υ.Υ., των συμμετεχόντων και του ολοκληρωμένου προγράμματος.*

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΚΘΕΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΕΤΑ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

- *Περιγράψτε τις ενέργειες παρακολούθησης των συμμετεχόντων κατά την πορεία ένταξής τους στην αγορά εργασίας μετά το πέρας του προγράμματος*

Π.Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Σύμφωνα με το Αρθρο 21 παράγραφος 4 του Κανονισμού 2082/93 από 20-7-1993, η αρμόδια αρχή πιστοποιεί την ακρίβεια των πληροφοριών που περιέχονται στην Αίτηση και στα διάφορα παραρτήματά της.

Επίσης βεβαιώνει οτι ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ανήκει στο νομικό πρόσωπο του Φορέα και όχι σε φυσικό πρόσωπο.

____

Σφραγίδα - Υπογραφή

____

Ημερομηνία

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΕΝΤΥΠΟ Δ-4

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

(Αρθρο 9 παρ 2 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

(συμπληρώνεται από όλους τους δικαιούχους φορείς)

- *Τα Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης υποβάλλονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ κατά το πρώτο δεκαήμερο που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του τριμήνου αναφοράς.*

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α.Α. Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Κωδικός Πιστοποίησης

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
ΠΟΛΗ - Τ.Κ.
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ:
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐ ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ ______
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ ☐
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤ. ΠΕΔΙΟ ☐

3. ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	75%	25%	
1Α. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
1Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
2. ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			
3. ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ			
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΑ			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	Χωρίς εκπαίδευση	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (αρ. ατόμων)				

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ						

* Από την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος | κωδικός Πιστοποίησης | Α/Α Πρότασης | συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

3. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ[1]

ΟΝΟΜΑ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ		Αριθμός Εκπαιδευτών	Προβλήματα Υλοποίησης
	ΑΡΧΗ (Ημερ.)	ΤΕΛΟΣ (Ημερ.)	Εγκεκρ.	Πραγματ.	Εγκεκριμ.	Καταρτισθ		
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 3: ΣΥΥ								
1.								
2.								
3.								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ:

[1] Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | |

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.Α ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ[2] (αρ. ατόμων)

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ	
			Α	Γ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΑΝΩ ΤΩΝ 25
Υ	ΠΡΟΝΟΙΑ					
Π	Νοητικές					
1	Λόγου					
	Ακοής					
	Ορασης					
	Αλλα όργανα					
	Κινητικές					
	Αισθητικές					
	Πολλαπλές					
	Αλλες					
Υ	**Μετανάστες, Παλιννοστούντες, Πρόσφυγες**					
Π.	Πόντιοι					
2	Βορειο-ηπειρώτες					
	Παλιννοστούντες από ΔΕ					
	Παλιννοστούντες εκτός ΔΕ					
	Πρόσφυγες					
	Μετανάστες					
Υ	**Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες**					
Π.	Φυλακισμένοι					
3	Αποφυλακισμένοι					
	Ανήλικοι παραβάτες					
	Αρχηγοί μονογονεϊκών οικ.					
	Απομακρυσμένες ορεινές					
	Απομακρυσμένες νησιώτικες					
	Τσιγγάνοι					
	Πομάκοι					
	Απεξαρτ., υπό απεξάρτηση και					
	Οροθετικοί					
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ					

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ: ____________________

2 Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά τα στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2. Β ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[3]					
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Υ	ΠΡΟΝΟΙΑ						
Π	Νοητικές						
1	Λόγου						
	Ακοής						
	Όρασης						
	Άλλα όργανα						
	Κινητικές						
	Αισθητικές						
	Πολλαπλές						
	Άλλες						
Υ	**Μετανάστες, Παλιννοστούντες, Πρόσφυγες**						
Π.	Πόντιοι						
2	Βορειο-ηπειρώτες						
	Παλιννοστούντες από ΔΕ						
	Παλιννοστούντες εκτός ΔΕ						
	Πρόσφυγες						
	Μετανάστες						
Υ	**Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες**						
Π.	Φυλακισμένοι						
3	Αποφυλακισμένοι						
	Ανήλικοι παραβάτες						
	Αρχηγοί μονογονεϊκών οικ.						
	Απομακρυσμένες ορεινές						
	Απομακρυσμένες νησιώτικες						
	Τσιγγάνοι						
	Πομάκοι						
	Απεξαρτ., υπό απεξάρτηση και Οροθετικοί						
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ						

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ: ______________________

[3] Θα πρέπει τα σύνολα των επωφελουμένων να είναι ίσο με αυτό που ανφερονται στον προηγούμενο Πίνακα 3.2.Α

1 Χωρίς Εκπαίδευση 3 Απόφοιτοι Γυμνασίου 5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού 4 Απόφοιτοι Λυκείου 6 Άλλο

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α.Α Πρότασης

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.Γ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[4]									
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Υ	**ΠΡΟΝΟΙΑ**										
Π	Νοητικές										
1	Λόγου										
	Ακοής										
	Ορασης										
	Αλλα όργανα										
	Κινητικές										
	Αισθητικές										
	Πολλαπλές										
	Αλλες										
Υ	**Μετανάστες, Παλιννοστούντες, Πρόσφυγες**										
Π.	Πόντιοι										
2	Βορειο-ηπειρώτες										
	Παλιννοστούντες από ΔΕ										
	Παλιννοστούντες εκτός ΔΕ										
	Πρόσφυγες										
	Μετανάστες										
Υ	**Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες**										
Π.	Φυλακισμένοι										
3	Αποφυλακισμένοι										
	Ανήλικοι παραβάτες										
	Αρχηγοί μονογονεϊκών οικ.										
	Απομακρυσμένες ορεινές										
	Απομακρυσμένες νησιώτικες										
	Τσιγγάνοι										
	Πομάκοι										
	Απεξαρτ., υπό απεξάρτηση και										
	Οροθετικοί										
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ										

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ: ____________________

[4] Κάθε συμμετέχων στο Πρόγραμμα μπορεί να έχει **μόνο μία** προηγούμενη επαγγελματική κατάσταση

1 Εργαζόνται
2 Ανεργοι μέχρι 1 έτος
3 Ανεργοι περισσότερο από 1 έτος
4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα
5 Πρακτική εξάσκηση
6 Μη απασχολούμενος (οικιακά)
7 Προστατευμένο εργαστήριο
8 Νοσηλευτικό κέντρο
9 Κατοικούσε στην χώρα
10 Αλλο

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Παρέμβασης — Α.Α. Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

4. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ[5]

ΕΤΟΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ							ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ		ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
		ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	Α' ΠΡΟΚ (δρχ.)	Β' ΠΡΟΚ (δρχ.)	ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (δρχ.)
	Α' ΤΡΙΜΗΝΟ										
	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ										
	Γ' ΤΡΙΜΗΝΟ										
	Δ' ΤΡΙΜΗΝΟ										
ΣΥΝΟΛΟ											

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:

[5] Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__||__|__|__|__|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-5</u>

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 8 παρ 11 της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ[1]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ		ΕΛΕΓΧΟΣ	
(όνομα)	(Υπογραφη - Ημερομηνία)	(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)

1 Επισυνάπτονται Βιογραφικά σημειώματα, Επικυρωμένα αντίγραφα Τίτλων Σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

1.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ή ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ		ΕΛΕΓΧΟΣ	
(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)	(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.΄

2.2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ[2]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ή Σ.Υ.Υ		ΕΛΕΓΧΟΣ	
(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)	(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)

[2] Επισυνάπτονται Βιογραφικά Σημειώματα. Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδων της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Παρέμβασης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2.2. ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ *(Ενα Δελτίο ανά Ατομο ανά Μήνα)*

ΟΝΟΜΑ ΦΟΡΕΑ:

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

ΜΗΝΑΣ: ΕΤΟΣ

Παρακαλώ συμπληρώστε για κάθε ημέρα εργασίας τις απαιτούμενες πληροφορίες

ΗΜΕΡΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
ΣΥΝΟΛΟ				

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος · κωδικός Πιστοποίησης · Α/Α Πρότασης · συμπληρώνεται από την υπηρεσία

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

3.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ[3]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ		ΕΛΕΓΧΟΣ	
(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)	(όνομα)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)

3 Επισυνάπτονται δικαιολογητικά συμμετοχής καταρτιζομένων σύμφωνα με άρθρο 8, παρ. 11, γ. ΑΔΤ, αντίγραφα ΑΔΤ.

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης / συμπληρώνεται από την υπηρεσία

3.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

(όνομα) ______________ (Υπογραφή - Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ

(όνομα) ______________ (Υπογραφή - Ημερομηνία)

Π. Ε. Π ………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Α

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 Α της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ : ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Α' ΕΞΕΤΑΣΗ		

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΠΕΣΤΑΛΗΣΑΝ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ		

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Β΄ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ		

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ[1]

		ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΤΟΥ ΕΚΕΠΙΣ		
2.	ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ (απόσπασμα καταστατικού)		
3.	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
4.	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
5.	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΛΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ		
6.	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΠΤΩΧΕΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ		
7.	ΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
8.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΕΝΤΥΠΟ Α-1)-(ΕΝΤΥΠΟ Α-2 για τα ΚΕΣΥΥ)		
9.	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ		
10.	ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ		
11.	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ Ή ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ		
11.α	Υπάγεται στο άρθρο 6 παρ. Α, περ.IV		
11.β	Προσύμφωνο ενοικίασης μη πιστοποιημένων δομών		
11.γ	Προσύμφωνο υλοποίησης σε χώρους Α΄βάθμιας ή Β΄βάθμιας εκπαίδευσης		
12.	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ Ν. 1599/86		
13.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ Α-3)		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα, …………… 199..

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ — ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

[1] Τα δικαιολογητικά με στοιχεία 3,4,5,6,7υποβάλλονται εφόσον κατά νόμον χορηγούνται στον φορέα, άλλως θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η μη δυνατότητα προσκομισής τους

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Β

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 Α της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ : ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ
ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ		

Π.Ε.Π. ……………………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

		ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ
1.	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ Η΄ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ. ΥΠΑΓΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΕΙ Η Υ.Α.;		
2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
3.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
4.	Η ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ; ΑΝ ΟΧΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΕΙΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ Υ.Α. Η ΜΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ Σ.Υ.Υ.;		
5.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
6.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ		
7.	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
8.	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
9.	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
10.	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΜΟΙΒΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗ		
11.	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΜΟΙΒΩΝ ΓΙΑ Σ.Υ.Υ.		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα ,…………….. 1999
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Π.Ε.Π. ………………………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος · κωδικός Πιστοποίησης · Α/Α Πρότασης · συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΕΝΤΥΠΟ Ε-2

Συμπληρώνεται από τους Αξιολογητές

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Β΄ΦΑΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 1ος☐ 2ος☐ 3ος☐

(Αρθρο 14 Β της Υπ. Απ109158 / 20-4-99)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ :

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α. : ☐

Π.Ε.Π ... ...

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.1. *ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ*

Α. Δομή και Περιεχόμενο της Πρότασης		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
A_1	• Η πληρότητα της αιτιολόγησης και καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας. • Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου. • Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις συνοδευτικές - υποστηρικτικές ενέργειες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου που εξυπηρετεί το Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα.		**0,60**	*max 60*
A_2	• Η επάρκεια ανάλυσης της κατάστασης και των αιτιών αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των ομάδων-στόχου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος σε σχέση με την περιοχή που θα εφαρμοσθεί. • Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα. • Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχόμενου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος. • Η επάρκεια των προδιαγραφών των συμμετεχόντων χρηστών στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους.		**0,40**	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Π.Ε.Π..

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1. *ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ*

Β. Μεθοδολογία και Διαδικασίες Εφαρμογής		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
B_1	• Η μεθοδολογία υλοποίησης του θεωρητικού και του πρακτικού μέρους της κατάρτισης ή και της πρακτικής άσκησης, όπου αυτή προβλέπεται. Η επάρκεια της μεθοδολογίας υλοποίησης των Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, καθώς και της συνέργιάς τους με τις ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης. • Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος. Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου, όπως είναι: - Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα). - Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως). - Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και υποδομές). - Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων - ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας. - Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων - ικανοτήτων. • Η επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των συμμετεχόντων και την συνάφεια των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με το αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης. • Η προτεινόμενη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του Ολοκληρωμένου Προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων. (Μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων (feedback): Νοείται μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης / αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες). • Η προτεινόμενη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.		0,60	*max 60*
B_2	• Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών. • Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος. • Η εξατομικευμένη προσέγγιση. • Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) ανά ομάδα-στόχο ή ενέργεια. • Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του Ολοκληρωμένου Προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια. • Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. • Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των χρηστών σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες κάθε ομάδας-στόχου. • Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες - Μέλη της ΕΕ) - όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Π.Ε.Π ……………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος · κωδικός Πιστοποίησης · Α/Α Πρότασης · συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Π.Ε.Π ………………………………………………………………………………

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | |

έτος · κωδικός Πιστοποίησης · Α/Α Πρότασης · συμπληρώνεται από την υπηρεσία

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

3.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Γ. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
$Γ_1$	• Η μεθοδολογία παρακολούθησης των χρηστών μετά το πέρας του προγράμματος και της πορείας τους στην αγορά εργασίας (Follow up). • Το αναμενόμενο ποσοστό απορρόφησης των χρηστών στον παραγωγικό μηχανισμό. (Προηγούμενη αποδεδειγμένη εμπειρία του Κέντρου ή των εταίρων που υποβάλλουν την πρόταση σε θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης χρηστών παρεμφερών ενεργειών θα εκτιμηθεί σοβαρά). • Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των		0,60	*max 60*
$Γ_2$	• Η δυνατότητα άρσης ή σοβαρού περιορισμού της περιθωριοποίησης και του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των χρηστών • Η προώθηση της αρχής της ισότητας των ευκαιριών για γυναίκες, μέσω της υλοποίησης ενεργειών του ολοκληρωμένου προγράμματος • Η πρόθεση συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού, να απασχολήσουν συμμετέχοντες στο πρόγραμμα σε αντικείμενο συναφές με αυτό του αντικειμένου		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

3.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

4. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

(Σύνοψη παρατηρήσεων καθώς και τυχόν τροποποιήσεις που προτείνονται στις προτεινόμενες ενέργειες)

Π.Ε.Π ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

5. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ
Α' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Β' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	*max 30*
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ			*max 100*

Αθήνα, ... 199..

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α.: ☐

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Π.Ε.Π. ………………………………………………………………….

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_||_|_|_|_|

Έτος *κωδικός Πιστοποίησης* *Α/Α Πρότασης* *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

<u>ΕΝΤΥΠΟ Ε-3</u>

<u>Συμπληρώνεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή</u>

ΕΝΤΥΠΟ ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Γ΄ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 Γ της Υπ. Απ. 109158 / 20-4-99)

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Έτος — Κωδικός Πράξης — Α/Α Πρότασης — συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ					ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ
	Σ_1 (max 70)	Σ_2 (max 10)	Σ_3 (max 10)	Σ_4 (max 10)	Σ_i [1] (max 100)	
Α.						
Β.						
Γ.						
ΣΥΝΟΛΟ ΤΣ (max 100)						

$Τ\Sigma = [\Sigma_A + \Sigma_B + \Sigma_Γ] / 3$

όπου Σ_A := Σύνολο Βαθμολογητή Α $= \sum \Sigma_{Aj}$, j = 1, 2, 3, 4

Σ_B := Σύνολο Βαθμολογητή Β $= \sum \Sigma_{Bj}$, j = 1, 2, 3, 4

$\Sigma_Γ$:= Σύνολο Βαθμολογητή Γ $= \sum \Sigma_{Γj}$, j = 1, 2, 3, 4

[1] (για κάθε i που ανήκει στο σύνολο {Α, Β, Γ})

Π.Ε.Π. ....

Ενέργειες καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

έτος — *κωδικός Πιστοποίησης* — *Α/Α Πρότασης* — *συμπληρώνεται από την υπηρεσία*

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ Ώρες: Άτομα: Ωριαίο Κόστος: Προϋπολογισμός:	
1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ Ώρες: Άτομα: Ωριαίο Κόστος: Προϋπολογισμός:	
2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ Κόστος ανθρωπομήνα: Διάρκεια σε μήνες: Αμεσες και Εμμεσες Δαπάνες: Προϋπολογισμός:	
3: Σ.Υ.Υ. Κόστος ανθρωπομήνα: Διάρκεια σε μήνες: Αμεσες και Εμμεσες Δαπάνες: Προϋπολογισμός:	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	

Αθήνα, ... 199 ..

Η ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Πρόεδρος: (Υπογραφή)
2. Μέλος: (Υπογραφή)
3. Μέλος: (Υπογραφή)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
INTERNET: hol.gr
e-mail: nvas @ hol.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 » .	750 » .
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 » .	1.500 » .
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 » .	750 » .
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 » .	250 » .
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 » .	500 » .
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 » .	150 » .
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 » .	500 » .
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)